

LĪGUMS Nr. 01-29/343

(Par automātisko durvju tehnisko apkopi un remontu)

Rīgā, 2018. gada 27. septembrī

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003410729, juridiskā adrese - Dunties iela 22, Rīga (turpmāk – Pasūtītājs), tās valdes priekšsēdētājas Anitas Vaivodes un valdes locekļu Ineses Rantiņas un Modra Ciema personā, kuri rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “F SERVISS”, reģistrācijas Nr. 40103263415, juridiskā adrese - Dzelzavas iela 74, Rīga (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekļa Viktora Sadovska personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk - Puses, pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Automātisko durvju tehniskā apkope un remonts”, identifikācijas Nr. VSIA TOS 2018/26MP, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt visus ar automātisko durvju tehnisko apkopi un remontu saistītos darbus, tai skaitā nodrošināt automātisko durvju tehniskās apkopes, apsekošanas aktu sagatavošanu, lietošanas instruktažas sniegšanu Pasūtītāja darbiniekiem, nepieciešamos remontdarbus un bojājumu novēršanu atbilstoši Līguma un tā pielikuma Nr. 1 “Tehniskā specifikācija - tehniskais piedāvājums” prasībām (turpmāk – Pakalpojums vai Pakalpojumi) Pasūtītāja apsaimniekotajās ēkās par cenām, kas norādītas pielikumā Nr. 2 “Finanšu piedāvājums”.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā Līguma summa Līguma darbības laikā nevar pārsniegt **12 000,00 EUR** (divpadsmit tūkstoši eiro, 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. Cena par Pakalpojuma vienas vienības izmaksām ir norādīta Finanšu piedāvājumā (pielikums Nr. 2). Pievienotās vērtības nodoklis nav Līguma priekšmeta daļa, tas tiek maksāts atbilstoši attiecīgajā maksāšanas brīdī normatīvajos aktos noteiktajam.
- 2.3. Samaksa tiek veikta par faktiski sniegto Pakalpojuma apjomu 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, iekļauj tajā informāciju par Līgumu (nosaukums, datums un numurs). Rēķins izrakstāms, pamatojoties uz abpusēji parakstītu Izpildītāja sniegto Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 2.4. Par Pakalpojumu samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

3. Līguma darbības termiņš

3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tiek noslēgts uz 24 (divdesmit četriem) mēnešiem vai līdz līguma summa (max. 12000,00 EUR) būs pilnībā iztērēta, atkarībā no tā, kurš no šiem apstākļiem iestāsies pirmais.

4. Pakalpojumu izpildes, pieņemšanas un nodošanas kārtība

- 4.1. Pasūtītājs Pakalpojumus pieprasa pēc nepieciešamības, paziņojot par to Izpildītājam pa tālruni - _____ vai e-pastu: _____.
- 4.2. Pēc Pasūtītāja Pakalpojumu izpildes pieprasījuma, Puses vienojas par Pakalpojumu sniegšanas laikiem un izpildes termiņiem. Ārkārtas izsaukumu gadījumos Izpildītājs apņemas ierasties Pakalpojumu sniegšanai atbilstoši Līguma pielikuma Nr. 1 “Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” 5. punktam.
- 4.3. **Automātisko durvju remontdarbus Izpildītājs veic tikai pēc remontdarbu tāmes abpusējas saskaņošanas rakstveidā.**

- 4.4. Pēc Pakalpojumu izpildes, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas aktu, kurā norādīti visi sniegtie Pakalpojumi. Pasūtītājs Pakalpojumu pieņemšanas un nodošanas aktu izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā, vai arī minētajā termiņā sniedz Izpildītājam pamatotas pretenzijas par to, ja sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.

5. Garantijas nosacījumi

- 5.1. Ja pēc Pakalpojuma pieņemšanas, Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Pakalpojumus vispārējā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par veikto Pakalpojumu kvalitāti, Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā no Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērš vēlāk konstatētos trūkumus un defektus.
- 5.2. Līguma 5.1.punktā noteiktajā kārtībā konstatētās un termiņā pieteiktās pretenzijas, Izpildītājs apņemas novērst par saviem līdzekļiem pretenzijā norādītajā laikā.
- 5.3. Gadījumā, ja Izpildītājs pretenzijā norādītajos termiņos neveic atklāto trūkumu novēršanu, Pasūtītājs novērš tos par saviem līdzekļiem. Visus Pasūtītāja izdevumus, kas saistīti ar minēto trūkumu novēršanu, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto rēķinu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas.

6. Pušu pienākumi un tiesības

- 6.1. Izpildītāja pienākumi:
- 6.1.1. sniegt Pakalpojumus kvalitatīvi un ievērot Pakalpojuma izpildes termiņus;
 - 6.1.2. nodot Pasūtītājam visu tam nepieciešamo dokumentāciju, tehniskos materiālus un citu informāciju, kā arī sniegt Pasūtītājam rekomendācijas un instrukcijas par automātisko durvju lietošanas noteikumiem;
 - 6.1.3. sniegt Pakalpojumus ar savām iekārtām, materiāliem, aprīkojumu un darba spēku;
 - 6.1.4. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas Pakalpojuma izpildes laikā tiek nodarīti Pasūtītājam un atlīdzināt savas vainas dēļ radītos zaudējumus Pasūtītājam pilnā apmērā.
- 6.2. Izpildītāja tiesības:
- 6.2.1. saņemt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtajiem Pakalpojumiem;
 - 6.2.2. saņemt no Pasūtītāja tā rīcībā esošo tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai.
- 6.3. Pasūtītāja pienākumi:
- 6.3.1. paziņot Izpildītājam par jebkuru automātisko durvju bojājumu Līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 6.3.2. nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu automātiskajām durvīm, ar Izpildītāju iepriekš saskaņotā laikā;
 - 6.3.3. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai;
 - 6.3.4. savlaicīgi veikt samaksu par savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtiem Pakalpojumiem, saskaņā ar Izpildītāja izrakstītajiem rēķiniem.
- 6.4. Pasūtītāja tiesības:
- 6.4.1. ja Pasūtītājam ir radušās pamatotas pretenzijas par veiktajiem Pakalpojumiem, tad Pasūtītājs sastāda rakstveida pretenziju, kurā tiek norādīti nepaveiktie jeb nekvalitatīvi sniegtie Pakalpojumi, kā arī termiņi, kuru laikā ir jānovērš pretenzijā konstatētie Pakalpojumu izpildes trūkumi.
 - 6.4.2. Ja Pasūtītājam radušās pretenzijas Līguma 5.1 punktā minētajos gadījumos, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam novērst konstatētos trūkumus un defektus, tikai par Izpildītāja veiktajiem darbiem un piegādātajām rezerves daļām, kas ir norādīti Pakalpojumu izpildes pieņemšanas un nodošanas aktā.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Par sniegto Pakalpojumu nesavlaicīgu apmaksu tiek noteikts līgumsods 0,1% apmērā par katru maksājuma kavējuma dienu.
- 7.2. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos un/ vai Pušu saskaņotos Pakalpojuma izpildes termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 (piecu) EUR apmērā par katru termiņa nokavējuma dienu.
- 7.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš automātisko durvju bojājumus avārijas stāvokļa rašanās gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu izpildītāju avārijas stāvokļa novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājs sedz Pasūtītāja izdevumus par veiktajiem remontdarbiem pilnā apmērā.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes.

8. Nepārvaramā vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.

9. Konfidencialitāte

- 9.1. Izpildītājs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 9.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 9.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Izpildītājam pieejama Līguma izpildes gaitā;
- 9.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Izpildītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Izpildītājs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju.
- 9.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejamā informācija.
- 9.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 9.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 9.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Puses var grozīt un papildināt Līgumu un tā pielikumus, par to savstarpēji vienojoties. Šādi grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstveidā, jāparaksta abām Pusēm un ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 10.2. Par jautājumiem, kuri nav atrunāti šajā Līgumā, Puses vadās saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, rakstiski brīdinot Izpildītāju 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja:
 - 10.3.1. Pakalpojumi tiek veikti nekvalitatīvi;
 - 10.3.2. Izpildītājs vairākkārt nav novērsis Pasūtītāja automātisko durvju atklātos bojājumus vai citas pretenzijās norādītās nepilnības/ neatbilstības par sniegtajiem Pakalpojumiem;

- 10.3.3. Izpildītājs izmanto neatbilstošu vai nekvalitatīvus materiālus.
- 10.4. Ja remontdarbos izmantotie materiāli neatbilst vispārpieņemtām kvalitātes prasībām vai nav darba kārtībā, tiek uzskatīts, ka ir izmantoti nekvalitatīvi materiāli remonta darbu veikšanai.
- 10.5. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to vienojoties. Šāda vienošanās noformējama rakstiski.
- 10.6. Izpildītājs nav tiesīgs Līguma saistību izpildi nodot trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas piekrišanas.
- 10.7. Pušu kontaktpersonas saistībā šī Līgumu ietvaros:
- 10.7.1. No Pasūtītāja puses: _____ tālr. _____, e-pasts: _____
- 10.7.2. No Izpildītāja puses: _____ tālr. _____, e-pasts: _____
- 10.8. Juridiskas puses vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Pušu pienākums ir 7 (septiņu) darba dienu laikā paziņot par to otrai Pusei.
- 10.9. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros uz 12 lpp. Līgums sastāv no līguma teksta uz 4 lpp un šādiem Līguma pielikumiem, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas:
- 10.9.1. Nr. 1 “Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” uz 5 lpp;
- 10.9.2. Nr. 2 “Finanšu piedāvājums” uz 3 lpp.
- 10.10. Līguma viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”
Reģ. Nr. 40003410729
Dunties iela 22, Rīga, LV-1005
Banka: AS „Swedbank”
Konta Nr. LV92HABA0551009437916
Kods: HABALV22
Tālrunis 67399300, e-pasts: tos@tos.lv
valdes priekšsēdētāja:

Anita Vaivode
valdes loceklis:

Inese Rantiņa

Modris Ciems

Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“F SERVISS”
Reģ. Nr. 40103263415
Dzelzavas iela 74, Rīga, LV-1082
Banka: _____
Konta Nr. _____
Kods: _____
Tālrunis _____, e-pasts: _____
valdes loceklis:

V. Sadovskis

