|  |  |
| --- | --- |
| **cid:_1_08D4B24408D4A3600053819FC225782D**  | *APSTIPRINĀTS* r 2011. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_ar VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”2017. gada 27. oktobrīiepirkuma komisijas sēdes protokolu Nr.01-8.2/3K- ERAFIepirkuma komisijas priekšsēdētājaInese Rantiņa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*paraksts)* |

### Atklāta konkursa

### (e-konkurss)

### “Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde”,

identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

# Nolikums

Rīga, 2017. gads

***Satura rādītājs***

*Vispārēja informācija…………………………………………………………………………………………..3*

*Iepirkuma priekšmets…………………………………………………………………………………………..3*

*Iepirkuma procedūras nolikums, papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana, kontaktperonas………………………………………………………………………………………………….4*

*Piedāvājumu iesniegšana……………………………………………………………………………………..4*

*Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai………………………………………………….....5*

*Konkursa pieteikums un apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu….…………………..6*

*Pretendentu kvalifikācijas prasības, iesniedzamie dokumenti, pārbaude un izslēgšana……………..6*

*Tehniskais - Finanšu piedāvājums…….…………………………………………………………………….8*

*Pretendentu izslēgšanas noteikumi un kārtība ……………………………………………………………..9*

*Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi………………………………………………………………..11*

*Piegādātāja un pretendenta tiesības un pienākumi……………………………………………..………12*

*Piedāvājumu noformējuma pārbaude, pretendentu atlase, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana……………………………………………………………………....144*

*Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana……………………………………………………………………15*

*Citi noteikumi……………………………………………………………………………………………….....16*

*Pielikums Nr. 1 Pieteikums atklātam konkursam..............................................................................17*

*Pielikums Nr. 2 Tehniskā specifikācija-Tehniskā piedāvājuma forma ............................................18*

*Pielikums Nr. 3 Finanšu piedāvājuma forma....................................................................................30*

*Pielikums Nr. 4 Iepirkuma līguma projekti..…………………………………………………......……….31*

*Pielikums Nr. 5 Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu………………………………..43*

***Vispārējā informācija***

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs ir VSIA TOS 2017/3K-ERAF**
2. **Iepirkuma procedūra** ir atklāts konkurss (turpmāk – konkurss), kas tiek veikts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā un šo nolikumu (turpmāk – Nolikums).
3. **Pasūtītājs** ir: VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” (turpmāk – Pasūtītājs), nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 40003410729, adrese: Duntes 22, Rīga, LV-1005.
4. Konkursu organizē un realizē ar VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” valdes priekšsēdētājas 2017. gada 18. oktobra rīkojumu Nr. 01-6/119 apstiprināta iepirkuma komisija.

Uzsākot konkursu, iepirkuma komisijas locekļi un iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs ir parakstījuši apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka viņš ir saistīts ar pretendentiem Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis un iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.

1. **Finansēšanas avots:**
	1. ERAF finansējums 85%;
	2. VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” budžeta līdzekļi – 6%;
	3. Valsts budžeta finansējums 9%.
2. **Konkursa mērķis** ir nodrošināt iepirkuma procedūras atklātumu, piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, valsts un pašvaldību līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku.
3. Par konkursa **pretendentu** var būt piegādātājs (fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces), kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

***Iepirkuma priekšmets***

1. **Iepirkuma priekšmets** – vienas datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas (turpmāk – Prece) piegāde, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kas pievienota konkursa Nolikuma **Pielikumā Nr. 2**.

Piegāde tiek veikta ERAF līdzfinansētās “Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca", attīstot veselības aprūpes infrastruktūru” ietvaros ar projekta nr. **9.3.2.0/17/I/002.**

**Iepirkuma priekšmetam ir 2 daļas:**

* 1. Datortomogrāfijas iekārtas piegāde.
	2. Attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas (PACS) piegāde.

**CPV kodi**: 33115100-0 – datortomogrāfi; 48180000-3 - medicīnas programmatūras pakotne.

1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu vienā vai abās iepirkuma priekšmeta daļās.
2. Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīst to piedāvājumu, kurš atbilst nolikuma un tehnisko specifikāciju prasībām, un **kura cena ir viszemākā attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā.**
3. Līguma**:**
	1. **preces piegādes vieta ir** valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Rīgā, Duntes ielā 18, 1.stāvā.
	2. **Preces**
		1. **piegādes termiņš:** ne ilgāk ka 90 (deviņdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas
		2. **programmas instalēšanas un konfigurēšanas termiņš:** ne ilgāk ka 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas.
	3. **preces apmaksas termiņš**: 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādes, uzstādīšanas, rēķina saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
4. **Ar konkursa uzvarētāju Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu** (turpmāk – Līgums, Nolikuma 4.pielikums).

***Iepirkuma procedūras nolikums, papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana, kontaktpersonas***

1. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto pretendentu jautājumiem ir publiski pieejami Pasūtītāja mājaslapā http://www.tos.lv/lv/es-fondu-projekti/4/4-projekts-nr932017i002 un EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv).
2. Ieinteresētais pretendents EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā pretendents.[[1]](#footnote-1)
3. Ja konkursa nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.
4. Iepirkuma komisija un ieinteresētais pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.
5. Paziņojumu par iepirkuma dokumentācijas grozījumiem u.c. izmaiņām ieinteresētās personas, kas reģistrējušās kā nolikuma saņēmēji, saņem uz norādītājām e-pasta adresēm. Konkursa rīkotājs reģistrē ieinteresētos piegādātājus, kuriem ir izsniegts nolikums, vai kuri ir pieteikušies kā nolikuma saņēmēji.
6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam pretendentam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju Pasūtītāja mājaslapā http://www.tos.lv/lv/es-fondu-projekti/4/4-projekts-nr932017i002 un EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā.
8. Kontaktpersonas:
	1. par iepirkuma dokumentāciju (turpmāk – nolikumu) – vecākā iepirkumu speciāliste Zane Liepiņa, tel. nr. 67399248, fakss 67392348, e-pasts zane.liepina@tos.lv.
	2. par tehnisko specifikāciju: galvenais ārsts Uģis Zariņš, tel. nr. 67399307, ugis.zarins@tos.lv.

***Piedāvājumu iesniegšana***

1. Piedāvājumu iesniegšana:
	1. Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz **2017. gada 11.decembrim plkst.11:00**, EIS e-konkursu apakšsistēmā.
	2. **Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.**
	3. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
	4. Piedāvājumu atvēršana sākas tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” Administrācijas ēkas 2.stāvā, Duntes ielā 22, Rīgā, atbilstoši MK Noteikumos noteiktajai kārtībai. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
	5. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” Administrācijas ēkas 2.stāvā, Duntes ielā 22, Rīgā, 2017.gada 11.decembrī, plkst.11.00 pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

***Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai***

1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:
	1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā ievietotās formas;
	2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un, augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
	1. pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
	2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu paraksta vismaz Pretendenta pieteikumu (nolikuma 2.pielikums). Pieteikumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinošu dokumentu (piemēram, komercreģistra izziņu, pilnvaru);
	3. Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, tehniskā piedāvājuma dokumenti (piemēram, ražotāja izsniegta preces tehniskā dokumentācija) var tikt iesniegti angļu vai krievu valodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
4. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajai kārtībai. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Iepirkuma komisija, ja tai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
5. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šī konkursa sadaļā) ietvertos nosacījumus.
6. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 10 minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.

***Konkursa pieteikums un apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu***

1. **Konkursa piedāvājumā jāiesniedz pieteikums:**
	1. vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai konkursā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā.
	2. lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendentam jāiesniedz konkursa pieteikums saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā konkursa sadaļā publicēto veidlapu;
	3. pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (<https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.)) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.
	4. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;
	5. iepirkuma komisija pieprasa informāciju no Uzņēmuma reģistra, lai gūtu pārliecību par pretendenta (tai skaitā piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības biedru, un uzņēmēju, uz kuru iespējām pretendents balstās līguma izpildē) pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjomu;
	6. ja pieteikumu paraksta persona, kurai nav pretendenta pārstāvības tiesības, jāiesniedz pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu;
	7. **ja pieteikumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, tad piedāvājums tiek noraidīts.**
2. **Konkursa piedāvājumā jāiesniedz apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu** (Nolikuma 5.pielikums).

***Pretendentu kvalifikācijas prasības, iesniedzamie dokumenti, pārbaude un izslēgšana***

1. **Kvalifikācijas prasības** (visas pretendentam izvirzītās kvalifikācijas prasības (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejamas EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā):
	1. Iepirkuma priekšmeta I daļā - pretendentam ir Valsts vides dienesta Radiācijas drošības centra izsniegta licence radioaktīvās vielas nesaturošu jonizējošā starojuma avotu apkalpošanai (tehniskā apkope), tehnisko parametru pārbaudei, uzstādīšanai, remontam, demontāžai un likvidēšanai, un reģistrācijas apliecība radioaktīvās vielas nesaturošo jonizējošā starojuma avotu tirdzniecībai, eksportam un importam.
	2. Iepirkuma priekšmeta I daļā - pretendentam ir tiesības pārdot, uzstādīt un veikt piedāvātās Preces tehnisko apkopi un rezerves daļu nomaiņu Latvijas Republikas teritorijā
	3. Iepirkuma priekšmeta I daļā - pretendentam jānodrošina preces tehniskā uzraudzību (funkciju atbilstības testu un elektrodrošības pārbaudes) atbilstoši 2005.gada 02.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” un radiācijas zonas monitoringu atbilstoši 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 482 “Noteikumi par aizsardzību pret jonizējošo starojumu medicīniskajā apstarošanā”.
	4. Iepirkuma priekšmeta I daļā - pretendenta rīcībā ir ne mazāk kā viens servisa inženieris, kurš ir ražotāja apmācīts un sertificēts medicīnas aprīkojuma uzstādīšanai, garantijas remonta un apkopes veikšanai Latvijas Republikā.
	5. Iepirkuma priekšmeta II daļā - pretendentam ir tiesības Latvijas Republikā veikt piedāvāto licenču piegādi, uzstādīšanu, administrēšanu un risinājumu atjauninājumu uzstādīšanu.
2. **Kvalifikācijas dokumenti:**
	1. Valsts vides dienesta Radiācijas drošības centra izsniegtas licences un/ vai reģistrācijas apliecības kopiju, kas apliecina pretendenta tiesības veikt radioaktīvās vielas nesaturošu jonizējošā starojuma avotu apkalpošanu (tehniskā apkope), tehnisko parametru pārbaudi, uzstādīšanu, remontu, demontāžu un likvidēšanu, tirdzniecību, eksportu un importu (skatīt EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā iekļautās datnes)) – iepirkuma priekšmeta I daļā.
	2. ražotāja apliecinoši dokumenti, kas ļauj pretendentam nodrošināt Preces pārdošanu, piegādi, uzstādīšanu un servisa pakalpojumus Latvijas Republikas teritorijā – iepirkuma priekšmeta I daļā.
	3. apliecinājums, ka pretendents nodrošinās medicīnas iekārtu tehnisko uzraudzību (funkciju atbilstības testu, elektrodrošības pārbaudes, radiācijas zonas monitoringu) atbilstoši 2005.gada 02.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 „Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” un 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 482 “Noteikumi par aizsardzību pret jonizējošo starojumu medicīniskajā apstarošanā” – iepirkuma priekšmeta I daļā.
	4. pretendenta apliecinājums par to, ka pretendenta rīcībā ir ne mazāk kā viens servisa inženieris, kurš ir piedāvātājai iekārtai ražotāja apmācīts un sertificēts aprīkojuma uzstādīšanai, garantijas remonta un apkopes veikšanai Latvijas Republikā (jāpievieno ražotāja izdota sertifikāta kopija) – iepirkuma priekšmeta I daļā
	5. jāiesniedz ražotāja apliecinoši dokumenti, kas ļauj pretendentam nodrošināt preces (licences) piegādi, uzstādīšanu, risinājumu atjaunināšanu un servisa pakalpojumus - instalēšanas darbi, apkopes, problēmsituāciju risināšana, konfigurēšana un atjauninājumu instalēšana Latvijas Republikas teritorijā (klāt pievienojot pretendenta apliecinājumu par to, ka pretendenta rīcībā ir ne mazāk kā viens servisa inženieris un viņa sertifikāta kopiju) – iepirkuma priekšmeta II daļā.
3. **Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, pretendentam jāiesniedz:**
	1. sadarbības līgums, kuru parakstījis katra piegādātāju apvienības biedra pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona (oriģināls vai apliecināta kopija). Līgumā jānorāda galvenais dalībnieks, kas pārstāvēs piegādātāju apvienību un dalībnieku vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušās apvienībā un katras personas atbildības apjoms (veicamo darbu apjoms);
	2. apliecinājums, ka gadījumā, ja personu grupa (piegādātāju apvienība) tiks noteikta par konkursa uzvarētāju, piegādātāju apvienība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pēc pasūtītāja pieprasījuma līdz līguma slēgšanai (bet ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par iepirkuma procedūras rezultātu nosūtīšanas dienas) reģistrēs personālsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem. Šo pieprasījumu pasūtītājs paziņo vienlaikus ar lēmumu par konkursa rezultātiem;
	3. nolikuma 31.punktā norādītie dokumenti jāiesniedz par to piegādātāju apvienības dalībnieku, kurš nodrošinās piegādi.
4. **Ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendentam jāiesniedz:**
	1. sadarbības līgums (oriģināls vai apliecināta kopija). Līgumā jānorāda galvenais dalībnieks, kas pārstāvēs personālsabiedrību un personālsabiedrības vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušās personālsabiedrībā un katras personas atbildības apjoms (veicamo darbu apjoms);
	2. nolikuma 31.punktā norādītie dokumenti jāiesniedz par to personālsabiedrības biedru, kurš nodrošinās piegādi.
5. **Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām līguma izpildē** (lai apliecinātu profesionālo pieredzi, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks piegādi, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas). **Šādā gadījumā jāiesniedz:**
	1. šo personu apliecinājumi vai vienošanās ar pretendentu par sadarbību konkrētā līguma izpildē un / vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Minētie dokumenti jāparaksta personas, uz kura iespējām pretendents balstās līguma izpildē, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai;
	2. nolikuma 31.punktā norādītie dokumenti jāiesniedz par to personu, kura nodrošinās piegādi, un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma 31.punktā noteiktajām prasībām.
6. **Ārvalstu pretendenti:**
	1. Ārvalstu pretendentiem ir jāatbilst nolikuma 31.1.punktā norādītajai prasībai un jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās prasības izpildi. Dokumentam jābūt attiecīgas ārvalstu institūcijas, iestādes vai personas, kas saskaņā ar pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem ir tiesīga to darīt, izsniegtam. Ja pretendenta reģistrācijas valsts normatīvie akti neparedz nolikuma 31.1.punktā minētās prasības izpildi – dokumenta par reģistrāciju izsniegšanu - pretendentam jāiesniedz paskaidrojums par to;
	2. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz spēkā esoša attiecīgās kompetentās institūcijas izsniegta izziņa, kurā ir uzrādītas pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjoms.
7. **Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:**
	1. iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas pārbaudi.
	2. pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja iepirkuma komisija konstatē, ka:
		1. kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši nolikuma 31.punkta prasībām;
		2. pretendents nav iesniedzis pieprasīto informāciju, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
		3. pretendents neatbilst nolikuma 31.punkta prasībām.

***Tehniskais un Finanšu piedāvājums***

1. Pretendents, iesniedzot tehnisko piedāvājumu atbilstoši Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai (nolikuma 2. pielikums), aizpildot attiecīgas Microsoft Word dokumenta formas šūnas, apliecina piedāvāto Preču atbilstību Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, apstiprina tās kvalitāti, garantiju un piegādes nosacījumus.
2. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka:
	1. nav iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti, vai tie neatbilst nolikuma un / vai tehniskās specifikācijas prasībām, vai iesniegtā informācija nav pietiekama, lai konstatētu atbilstību;
	2. piedāvājums nav iesniegts par pilnu iepirkuma priekšmeta daļas apjomu un / vai ir iesniegti divi vai vairāki piedāvājuma varianti.
3. Pretendents iesniedz finanšu piedāvājumu atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētajai veidlapai, aizpildot atbilstošo finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 3.pielikums).
4. Pretendents var iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājuma variantu, kurā jānorāda:
	1. cena, kas izteikta Latvijas naudas vienībā – eiro (EUR);
	2. galējā piedāvājuma cena (ne vairāk kā 2 cipariem aiz komata), un cenā nekādi grozījumi nav pieļaujami (iesniegta tiek pēdējā cena);
	3. piedāvātās Preces vienas vienības cena bez PVN un ar PVN.
	4. cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar preces (licences) piegādi, uzstādīšanu un risinājumu uzstādīšanu (instalēšanu), kā arī pasūtītāja darbinieku apmācību, visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Visas cenas ir jānorāda atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicētajai veidlapai.
	5. Iepirkuma komisija salīdzinās iesniegto piedāvājumu cenas bez PVN.

***Pretendentu izslēgšanas noteikumi un kārtība***

1. Iepirkuma komisija saskaņā ar PIL 42. panta četrpadsmito daļu, lai izvērtētu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā, veic informācijas pārbaudi attiecībā uz katru pretendentu, kuram, atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma vērtēšanas kritērijam, **būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības**.
2. **Atbilstoši PIL 42. panta pirmās daļas prasībām, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
	1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams iepriekšējo trīs gadu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
		1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,
		2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;
		3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
		4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
		5. cilvēku tirdzniecība;
		6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.
	2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
	3. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;
	4. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
	5. pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar PIL 18.panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
	6. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams iepriekšējo 12 mēnešu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.
	7. pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams:
		1. iepriekšējo trīs gadu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
		2. iepriekšējo 12 mēnešu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
	8. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu, ka uz to nav attiecināmi nolikuma 42.1. – 42.7.punktā minētie izslēgšanas gadījumi, vai nav sniedzis pieprasīto informāciju.
3. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kā arī uz visiem piegādātāju apvienības biedriem, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, attiecināmi nolikuma 42.1. – 42.8.punkta nosacījumi.
4. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi nolikuma 42.1. – 42.7.punkta nosacījumi.
5. **Iepirkuma komisija iegūst nepieciešamo informāciju par Latvijā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem (personām):**
	1. par nolikuma 42.1. un 42.7. punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra);
	2. par nolikuma 42.2. punktā minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām;
	3. par nolikuma 42.1. punktā minēto personu (personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un 42.3. punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra;
	4. par nolikuma 42.5. punktā minētajiem faktiem pretendents iesniedz apliecinājumu, ka uz to nav attiecināms šis izslēgšanas nosacījums.
6. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par konkursa izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens Nolikumam atbilstošs piedāvājums.
	1. Iepirkuma komisija nepieciešamības gadījumā var pārbaudīt informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro pretendenta iesniegto informāciju. Pretendentam ar savu sniegto skaidrojumu nav tiesības izmainīt iesniegto piedāvājumu.

***Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi***

1. Iepirkuma komisija sastāv no 5 locekļiem, t. sk., komisijas priekšsēdētāja.
2. Iepirkumu komisijai ir **tiesības:**
	1. izdarīt grozījumus konkursa Nolikumā pēc paziņojuma par līgumu publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam;
	2. Ja komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai pretendenta iesniegto informāciju, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši komisijas noteiktajām prasībām, komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas;
	3. pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu;
	4. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
	5. lemt par konkursa termiņa pagarināšanu;
	6. noteikt konkursa uzvarētāju;
	7. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst Nolikuma prasībām;
	8. labot pretendentu piedāvājumos atrastās aritmētiskās kļūdas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
	9. Komisija vērtē pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, publisko iepirkumu norisi regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem, Nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
	10. Komisija ir tiesīga pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
	11. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
	12. Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis **Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu** (turpmāk – EVIPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Komisija nosaka termiņu ņemot vērā samērīguma principu un nepieciešamo informācijas apjomu, bet ne ilgāku kā 5 darba dienas.
	13. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	14. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par konkursa izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens Nolikumam atbilstošs piedāvājums.
3. Iepirkumu komisijas **pienākumi**:
	1. apstiprināt konkursa Nolikumu;
	2. pēc piegādātāja iepriekšēja pieprasījuma, izsniegt konkursa Nolikuma kopijas un reģistrēt tā saņēmējus šajā Nolikumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
	3. nodrošināt visām ieinteresētajām personām iespēju iepazīties ar konkursa Nolikumu uz vietas;
	4. 5 (piecu) kalendāro dienu laikā un ne vēlāk kā 6 (sešas) kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām sniegt rakstiskas atbildes uz iespējamo pretendentu rakstiskiem jautājumiem par konkursa norisi;
	5. protokolēt iepirkuma komisijas sanāksmes;
	6. nodrošināt iesniegto piedāvājumu glabāšanu tā, lai līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai;
	7. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim netiek sniegta informācija par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Komisija nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
	8. saņemot pretendenta pieprasījumu, trīs darbdienu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes, izsniegt pretendentam šīs sanāksmes protokolu;
	9. informēt par konkursa Nolikuma grozījumiem visus pretendentus un citas personas, kuras saņēmušas konkursa Nolikumu;
	10. izskatīt pretendentu iesniegtos piedāvājumus;
	11. pieņemt lēmumu par konkursa rezultātiem;
	12. nodrošināt, lai pēc piedāvājumu atvēršanas, tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā;
	13. Iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Komisijas locekļi un eksperti nedrīkst pārstāvēt pretendenta intereses, kā arī nedrīkst būt saistīti ar pretendentu PIL 25.panta pirmās daļas izpratnē.

***Piegādātāja un pretendenta tiesības un pienākumi***

1. Piegādātāja **tiesības:**
	1. Piedalīšanās Konkursā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai Konkursā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Nolikumā noteiktās prasības. Piedāvājuma iesniegšana apliecina pretendenta piekrišanu visiem šā Nolikuma noteikumiem.
	2. pieprasīt un saņemt rakstisku informāciju par konkursa norisi;
	3. piedalīties piedāvājuma atvēršanas sanāksmē un saņemt protokolus, kas atspoguļo iepirkuma procedūras atsevišķo posmu norisi, ziņojumu, iepirkuma procedūras dokumentus, izņemot piedāvājumus;
	4. saņemt informāciju par izdarītajiem grozījumiem konkursa Nolikumā;
	5. iesniedzot piedāvājumu, pretendentam ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts, ar norādi par piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku;
	6. kā sākotnējo pierādījumu pretendenta atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, atbilstoši PIL 49. pantā noteiktajam, pretendentam ir tiesības iesniegt EVIPD. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku. EVIPD iespējams aizpildīt - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> vai <http://iub.gov.lv/lv/node/587>;
	7. pretendentam ir tiesības iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
	8. Ja pretendents iesniedz EVIPD, tad piedāvājumā nav jāiesniedz Nolikuma 31.3. – 31.7. punktā noteiktie kvalifikācijas dokumenti.
	9. ne vēlāk kā 6 (sešu) kalendāro dienu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, pieprasīt rakstveidā no iepirkuma komisijas papildu informāciju par konkursa Nolikumu;
	10. atsaukt vai izmainīt savu piedāvājumu jebkurā konkursa procedūras brīdī līdz nolikuma 15.2. apakšpunktā noteiktajam termiņam, par to rakstiski brīdinot iepirkuma komisiju;
	11. jebkurš pretendenta paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu vai izmaiņas pretendenta piedāvājumā tiek sagatavots, noformēts un iesniegts atbilstoši šī Nolikuma sadaļai “Prasības pretendentu piedāvājuma noformējuma un iesniegšanas kārtībai”, uz aploksnes attiecīgi skaidri un samanāmi norādot “Pretendenta piedāvājuma labojums” vai “Pretendenta piedāvājuma atsaukums”.
	12. pēc Nolikuma 15.2. punktā noteiktā termiņa beigām nevienu pretendenta kvalifikācijas apliecinājumu vai piedāvājumu labot nevar, ja vien nav izdarīti grozījumi konkursa Nolikumā un nav attiecīgi pagarināts piedāvājuma iesniegšanas termiņš.
	13. ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.
	14. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Pasūtītājs rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā 5 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi ievieto Pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz trīs dienas iepriekš.
	15. Ja pretendents vai juridiskā persona, kas ir saistīta ar pretendentu, konsultēja pasūtītāju vai citādi iesaistījās iepirkuma sagatavošanā, pasūtītājs nodrošina, ka attiecīgā pretendenta dalības dēļ iepirkumā netiek ierobežota konkurence, paziņojot citiem pretendentiem būtisku informāciju, kura tika sniegta, pretendentam iesaistoties iepirkuma sagatavošanā, vai kura izriet no šādas iesaistīšanās, un nosakot atbilstošu termiņu piedāvājumu iesniegšanai.
	16. Pretendentam ir tiesības iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par komisijas darbību attiecībā uz konkursa likumību, ja tas uzskata, ka Iepirkuma komisija nav ievērojusi iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības un tādējādi pārkāpusi pretendenta likumīgās tiesības un intereses.
	17. Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam piedāvājumā iekļautās konfidenciālās informācijas neizpaušanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Piegādātāja **pienākumi**:
	1. iesniegt piedāvājumu, kas atbilst visām šā Nolikuma prasībām;
	2. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu;
	3. rakstveidā sniegt papildus informāciju vai paskaidrojumu par piedāvājumu, ja to pieprasa iepirkuma komisija;
	4. rakstveidā informēt komisiju pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām līdz konkursa noslēgumam par izmaiņām pretendenta atlases dokumentos, kas saistītas ar:
		1. pretendenta saimnieciskās darbības apturēšanu vai pārtraukšanu;
		2. tiesvedības uzsākšanu par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

***Piedāvājumu noformējuma pārbaude, pretendentu atlase, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana***

1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
2. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic šādos 4 (četros) posmos:
	1. **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**
		1. Iepirkuma komisija veic piedāvājuma noformējuma pārbaudi. Piedāvājumus, kas neatbilst piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisijai ir tiesības pretendentu izslēgt no turpmākas dalības nākamajā piedāvājumu vērtēšanas posmā. Pirms pretendenta izslēgšanas no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, komisija izvērtē pretendenta iesniegto dokumenta/u trūkuma būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un iesniegto piedāvājumu pēc būtības.
	2. **2. posms – Pretendentu atlase**
		1. Iepirkuma komisija nosaka pretendenta iesniegto pretendentu atlases dokumentu (saskaņā ar Nolikuma nodaļu „Iesniedzamie pretendentu atlases dokumenti”) atbilstību Nolikuma norādītajām prasībām. Piedāvājumus, kas neatbilst šīm prasībām, iepirkuma komisija noraida un izslēdz no turpmākas dalības nākamajā piedāvājumu vērtēšanas posmā.
		2. Ja tikai viens pretendents atbilst visām Nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām **pretendentu atlases prasībām**, Pasūtītājs sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Pasūtītājs nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tas pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
	3. **3. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām. Piedāvājumus, kas neatbilst šajā Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisijai izslēdz no turpmākas dalības nākamajā piedāvājumu vērtēšanas posmā.

Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.

* 1. **4. posms – Finanšu piedāvājumu vērtēšana:**
		1. Iepirkumu komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kuri netika noraidīti 1., 2. un 3. posmā.
		2. Iepirkuma komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu piedāvājumos un rīkojas saskaņā ar PIL 41.panta devīto daļu.
		3. pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka nav iesniegts finanšu piedāvājums vai tas neatbilst nolikuma prasībām, un / vai finanšu piedāvājums nav iesniegts par pilnu iepirkuma priekšmeta daļas apjomu un / vai ir iesniegti divi vai vairāki piedāvājuma varianti.
		4. iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, un rīkojas saskaņā ar PIL 53.panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
		5. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu.
		6. Ja divi vai vairāki pretendenti būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu cenu, tad par uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kurš piedāvās visīsāko Preces piegādes termiņu.
	2. Iepirkuma komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā balsojot. Balsstiesības ir visiem Iepirkuma komisijas locekļiem. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja balss.

***Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana***

1. **Paziņojums par lēmuma pieņemšanu:**
	1. Pasūtītājs informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu PIL [37. pantā](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p37) noteiktajā kārtībā.
2. **Iepirkuma līguma slēgšana:**
	1. Ar iepirkuma uzvarētāju tiek slēgts iepirkuma līgums, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, Nolikuma prasībām un iepirkuma līguma projektu.
	2. Konkursa uzvarētājam līgums jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt pakalpojuma līgumu un komisija rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos[[2]](#footnote-2) (turpmāk – MK noteikumi) noteikto kārtību.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais un atbilst visām Pasūtītāja prasībām. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu.
	4. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (PIL 68.panta (2) daļa), ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav PIL 68.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
	5. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar PIL 61.panta nosacījumiem.
	6. Iepirkuma līgums slēdzams saskaņā ar konkursa Nolikumam pievienotā līgumprojekta (Nolikuma 4.pielikums**)** noteikumiem, kā arī pretendenta piedāvājumā ietvertajām ziņām.
	7. **Ja pretendentam ir iebildumi vai komentāri par Nolikumu, tajā skaitā pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem, tie jāizsaka ne vēlāk kā 6 dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumā norādītie un pēc Piedāvājumu atvēršanas iesniegtie iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiks ņemti vērā.**
	8. Komisija 10 darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, iesniedz publicēšanai paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
	9. Ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā pēc dienas, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto iepirkuma līguma tekstu, ja līgumcena ir vienāda ar Ministru kabineta noteiktajām līgumcenu robežvērtībām vai lielāka, vai iepirkuma līguma grozījumu tekstu un PIL [61. panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p61) otrajā un trešajā daļā minēto iepirkuma līguma grozījumu pamatojumu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līgums un tā grozījumu teksts ir pieejams pircēja profilā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.
3. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no līguma slēgšanas vai līguma slēgšanas atsevišķās daļās, ja līgumcenas samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.

***Citi noteikumi***

1. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus Pretendentam neatdod, izņemot Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" 14.punktā minētajā izņēmuma gadījumā.
3. Nolikums parakstīts latviešu valodā uz 44 lapām. Nolikums sastāv no Nolikuma teksta uz 16 lapām un 5 pielikumiem, kas ir šī Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:
	1. Pielikums Nr. 1 – Pretendenta pieteikums atklātam konkursam uz 1 lpp.
	2. Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija - Tehniskā piedāvājuma forma uz 12 lpp.
	3. Pielikums Nr. 3 – Finanšu piedāvājuma forma uz 1 lpp
	4. Pielikums Nr. 4 – Iepirkuma līguma projekti (iepirkuma priekšmeta I un II daļā) uz 12 lpp.
	5. Pielikums Nr. 5 – Forma “Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu” uz 2 lpp.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja Inese Rantiņa

**Pielikums Nr. 1**

**Atklāta konkursa**

**„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ”,**

identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

PIETEIKUMS Atklātam konkursam

1. Informācija par pretendentu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Reģ. Nr.**  |  |
| **Juridiskā un biroja adrese:** |  |
| **Pretendenta statuss** *(lūdzam norādīt, ja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam)[[3]](#footnote-3)***.** |  |
| **Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats:** |  |
| **Kontaktpersonas tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese:** |  |

1. saskaņā ar Nolikumu, es, apakšā parakstījies apliecinu, ka uz *<pretendenta nosaukums>* neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā minētie nosacījumi;
2. *<pretendenta nosaukums>* (turpmāk – pretendents) piekrīt atklāta konkursa **„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ”** (iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF) nolikuma noteikumiem ar visiem pielikumiem un garantē nolikuma prasību izpildi. Nolikums ir skaidrs un saprotam;
3. apliecina, ka visas par viņu un Piedāvājumu sniegtās ziņas ir patiesas;
4. pretendents apņemas piegādāt preci saskaņā ar tehnisko specifikāciju, kā arī pretendenta kvalifikācija un tā piedāvājums atbilst Nolikumā norādītajām prasībām iepirkuma priekšmeta \_\_ daļā.
5. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, apņemas slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma nosacījumus.

Paraksts\*:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(uzņēmuma (uzņēmējsabiedrības) vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis)*

 Z.v.

2017.gada \_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pielikums Nr.2**

Atklāta konkursa

**„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde”,**

 iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

**Mērķis: radioloģisko izmeklējumu veikšana.**

**Iepirkuma priekšmeta I daļa: datortomogrāfijas iekārtas piegāde**

| **Nr.** | **Nosaukums** | **Prasības** | **Atbilstība prasībām** | **Atsauce rūpnīcas tehniskajā dokumentācijā vai ražotāja apliecinājums** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Gentrija aprīkojums** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Griezumu skaits pilnā rotācijā (3600) | 16 |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Detektora kopējais rindu skaits | ne mazāk kā 24 rindas |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Skanējuma lauks (FOV) | ne mazāk kā 50 cm |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Datu pārraide | digitāla |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Projekciju skaits vienā apgriezienā (3600) | vismaz 2300 projekcijas |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Detektora platums | ne mazāk kā 24 mm |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Gentrija atvērums  | ne mazāk kā 70 cm |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Gentrija savērsums | vismaz +/- 300 |  |  |  |  |  |
| 1.9 | Gentrija vadības panelis | gentrija labajā un kreisajā pusē |  |  |  |  |  |
| **2** | **Ģenerators un RTG spuldze** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Maksimālā izejošā fiziskā jauda iekārtai, kas tiek piedāvāta | ne mazāk kā 50 kW |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Maksimālā fiziskā strāva  | ne mazāk, kā 420 mA |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Anoda siltumietilpība  | ne mazāk, kā 5 MHU |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Maksimālais anoda dzesēšanas ātrums | ne mazāk, kā 9 kW |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Anoda dzesēšanas veids | dzesēšana ar eļļu vai citu šķidrumu |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Automātiskā strāvas modulācija izmeklēšanas laikā saņemtās staru devas samazināšanai | obligāta  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Ne mazāk kā 2 fokusu rentgenspuldze | obligāta  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | RTG spuldzes fokusu lielumi, mm | mazais fokuss robežās 0,5 x 1,3 mm; lielais robežās 1,0 x 1,3 mm; pielaide robežās +/- 0,1 mm |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Izejas maksimālais spriegums |  Vismaz 140 kV |  |  |  |  |  |
| **3** | **Pacienta galds** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Celtspēja  | ne mazāka par 200 kg |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Kustības ātrums gareniskā virzienā  | 0,4 -100 mm/s vai plašāks diapazons |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Skanēšanas virsmas garums | ne mazāks par 150 cm |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Vertikālās kustības diapazons  |  450 - 950 mm vai plašāks diapazons |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Vertikālās kustības ātrums | vismaz 15mm/s |  |  |  |  |  |
| 3.6 | Galda vadība  | no gentrija un no vadības pults |  |  |  |  |  |
| **4** | **Skanēšanas parametri** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Minimālais skanēšanas laiks pilnam 360° apgriezienam | ne ilgāks kā 0,6 sekundes |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Minimālais griezuma šķēles platums | ne lielāks par 0,75 mm |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Skanēšanas šķēļu kolimēšana |  vismaz 16 x 1,5 mm un 16 x 0,75 mm  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Skanēšanas maksimālais laiks | ne mazāk kā 100 sekundes |  |  |  |  |  |
| 4.4 | Pakāpes faktors (pitch) | robežās vismaz 0,5 – 1,5 |  |  |  |  |  |
| **5** | **Attēlošanas parametri** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Attēla rekonstrukcijas matrica | ne mazāka kā 512 x 512 |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Attēlošanas matrica  | ne mazāka kā 1024 x 1024 |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Attēlu rekonstrukcijas ātrums | ne mazāk kā 20 attēli sekundē |  |  |  |  |  |
| 5.4 | HU skalas diapazons | robežās no -1000 līdz +3000 HU vai plašāks diapazons |  |  |  |  |  |
| 5.5 | Zemā kontrasta izšķiršana galvas fantomam | ne mazāka kā 2 mm pie kontrasta 0,3% |  |  |  |  |  |
| 5.6 | Augstā kontrasta izšķiršana | ne mazāk kā 15 līnijpāri / cm |  |  |  |  |  |
| **6** | **Datora daļa** |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Dators | aprīkots ar vairāku kodolu procesoru |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Operatīvā atmiņa | ne mazāka kā 16 GB |  |  |  |  |  |
| 6.3 | Datu nesēja (HDD vai SSD) ietilpība | ne mazāka par 1 TB |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Monitors  | ne mazāk kā 19 '' LCD monitors |  |  |  |  |  |
| 6.5 | Monitora izšķirtspēja | ne mazāk, kā 1280x1024 |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Attēlu sūtīšanas iespējas (DICOM)DICOM Send  | obligāta |  |  |  |  |  |
| 6.7 | Izmeklējamo pacientu datu saņemšana no radioloģijas informācijas sistēmas DICOM Modality Worklist (DMW) | obligāta |  |  |  |  |  |
| 6.8 | Attēlu izdrukas iespējas | DICOM 3.0 PRINT standarts |  |  |  |  |  |
| **7** | **CT iekārtas vadība un vadības konsoles aprīkojums** |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Volume Rendering | obligāts |  |  |  |  |  |
| 7.2 | MIP un MinIP | obligāts |  |  |  |  |  |
| 7.3 | MPR un izliekts MPR | obligāts |  |  |  |  |  |
| 7.4 | Metāla artefaktu samazināšanas programma ortopēdiskajiem implantiem | obligāts |  |  |  |  |  |
| 7.5 | Virtuālā endoskopija |  obligāts |  |  |  |  |  |
| 7.6 | Kontrastvielas bolus izsekošanas programma |  obligāta |  |  |  |  |  |
| **8** | **Rentgena starojuma devas samazināšanas un vadības programnodrošinājums** |  obligāta |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Asevišķi pieaugušo un pediatriskie skanēšanas protokoli |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Starojuma devas atskaite DICOM SR formātā |  obligāta |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Paziņojumi par noteikto devu pārsniegšanu CTDI un DLP |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Automātiska strāvas (mAs) izvēle |  obligāta |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Automātiska strāvas modulēšana spuldzes rotācijas laikā |  obligāta |  |  |  |  |  |
| **9** | **CT darba stacijas risinājums 1. gab** |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | Iespēja apskatīt un analizēt CT, MR, PET/CT, attēlus |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 9.2 | Volume Rendering režīms |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 9.3 | VIP, MIP, MinIP režīms |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 9.4 | Multiplanārās reformācijas | obligāti |  |  |  |  |  |
| 9.5 | Aplikācija deģeneratīvu un metabolisku kaulu slimību izsekošanai. Aplikācija strādā bez references fantoma  | obligāti |  |  |  |  |  |
| 9.6 | Operatīvā atmiņa  | vismaz 16 GB |  |  |  |  |  |
| 9.7 | Datu nesēja (HDD vai SSD) ietilpība | vismaz 1TB |  |  |  |  |  |
| 9.8 | Iespēja bez maksas izmēģināt papildus klīniskās aplikācijas vismaz vienu mēnesi | ražotāja apliecinājums |  |  |  |  |  |
| **10** | **Papildus prasības:** |  |  |  |  |  |  |
| 10.1 | Iekārtas kalibrēšana, elektrodrošības pārbaude (inspicēšana) un telpu dozimetrijas mērījumi pie iekārtas instalācijas | iekļaut piedāvājuma cenā |  |  |  |  |  |
| 10.2 | Iekārtai jābūt jaunai un nelietotai | pievienot apliecinājumu |  |  |  |  |  |
| 10.3 | Personāla apmācība uz vietas (vismaz 5 pilnas darba dienas (40 stundas)) | iekļaut piedāvājuma cenā |  |  |  |  |  |
| 10.4 | Piedāvātās iekārtas un darba stacijas risinājuma lietošanas instrukcija valsts valodā  | pievienot pretendenta apliecinājumu, ka tiks iesniegta kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu |  |  |  |  |  |
| 10.5 | Telpu plāna saskaņošana ar radiācijas drošības ekspertu | iekļaut piedāvājumā (pievienot pretendenta apliecinājumu) |  |  |  |  |  |
| 10.6 | Datortomogrāfijas iekārtas piegāde un uzstādīšana Pasūtītāja telpās ietilpst piegādes apjomā | pievienot pretendenta apliecinājumu |  |  |  |  |  |
| **11** | **Garantijas nosacījumi** |  |  |  |  |  |  |
| 11.1 | Ne mazāk kā 24 mēnešu garantija no pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas, ieskaitot RTG spuldzi. | iekļaut piedāvājumā (pievienot pretendenta apliecinājumu) |  |  |  |  |  |
| 11.2 | Datortomogrāfijas iekārtas bezmaksas tehnisko apkopju un remonta nodrošināšana garantijas periodā | iekļaut piedāvājumā (pievienot pretendenta apliecinājumu) |  |  |  |  |  |

Tehniskajam piedāvājumam ir jāpievieno šādi dokumenti:

* 1. piedāvātās Preces CE sertifikāta kopija un/vai EK atbilstības deklarācijas kopija (Precēm jāatbilst Eiropas Padomes direktīvai 93/42/EEK par medicīnas ierīcēm (ja attiecas));
	2. piedāvātās preces tehniskās datu lapas (“data sheet”), kas apliecina atbilstību (oriģinālvalodā un tulkojumi latviešu valodā), norādot atsauci tehniskajā piedāvājumā uz konkrēto lapaspusi.
	3. jāiesniedz tipogrāfiski drukāta **ražotāja brošūra**, kurā norādīti visi augstāk minētie preces parametri **vai arī elektroniskā adrese, kur ir iespējams aplūkot Preci,** kas pierāda, ka iesniegtais piedāvājums atbilst izvirzītajām minimālajām tehniskajām specifikācijām vai arī cita veida vai formāta izdrukāts vai kopēts piedāvātās iekārtas apraksts Gadījumā, ja pretendents savam piedāvājumam nebūs pievienojis tehnisko dokumentāciju/informāciju, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Piedāvājuma atbilstību izvirzītajām tehniskajām specifikācijām, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts. Tehniskajā piedāvājumā pretendents norāda lpp. atbilstoši iesniegtajai tehniskajai informācijai (kā arī iekrāso informatīvajos materiālos konkrētās teksta daļas), kur var atrast atbilstību minimālajām tehniskajām specifikācijām. Ja iesniegtā tehniskā informācija ir svešvalodā (izņemot angļu vai krievu), pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā tām teksta daļām, kuras tas ir norādījis tehniskā piedāvājumā un atzīmējis informācijā, kur Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvājuma atbilstību.
	4. Norādīt termiņu dienās, cik ilgā laikā pēc līguma noslēgšanas, prece tiks piegādāta un uzstādīta.

**Iepirkuma priekšmeta II daļa: attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde**

| **Nr.** | **Nosaukums** | **Prasības** | **Atbilstība prasībām** | **Atsauce rūpnīcas tehniskajā dokumentācijā vai ražotāja apliecinājums** |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **PACS (IT risinājums radioloģijas izmeklējumu glabāšanai un apskatei)** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Servera aplikācijas programmnodrošinājums instalējams uz slimnīcas servera ar virtualizācijas atbalstu (vmware) |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Izmeklējumu skaits PACS serverim neierobežots |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.3 | DICOM iekārtu pieslēgumu skaits neierobežots |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Neierobežots klienta darba staciju, DICOM apskates programmas (DICOM Viewer) instalāciju skaits |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Neierobežots vienlaicīgo klienta darba staciju pieslēgums  | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Klientu darba stacijas programmnodrošinājums instalējams uz slimnīcas datoriem ar Windows 10 Enterprise operētājsistēmu |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Integrācija ar ActiveDirectory un LDAP |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Jānodrošina API integrācijai ar slimnīcas informācijas sistēmu (HIS), radioloģijas informācijas sistēmu (RIS) |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.9 | Pieslēgums un datu apmaiņa ar esošo slimnīcas radioloģijas datu arhīvu (Agfa IMPAX v. 6.2.1) |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.10 | Sistēma nodrošina CT, MR, radiogrāfijas, radioskopijas, angiogrāfijas, sonogrāfijas attēlu glabāšanu un arhivēšanu |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.11 | Sistēma savienojas ar eksistējošām datu glabāšanas sistēmām |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.12 | DICOM Viewer izsaukšanas iespēja no RIS |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.13 | Pacienta datu pilnveidošanas sinhronizācija |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.14 | Konfigurējamas izmeklējumu datu kompresijas |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.15 | Iespēja konfigurēt dažādas lietotāju grupas |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.16 | Iespēja iepriekšielādēt izmeklējumus uz darba stacijas, lai samazinātu datu pārsūtīšanas laiku |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.17 | Iespēja konfigurēt darba vidi atbilstoši lietotājam |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.17.1 | Iespēja pievienot ikonas ar pacientu atlases kritērijiem, brīvi izvēlēties ikonas nosaukumu un krāsu | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.17.2 | Iespēja pievienot dažādus programmas rīkus (lupa, pārvietotājs, spilgtums/kontrasts u.c.) rīkjoslā | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.17.3 | Iespēja pievienot dažādas mērījumu ikonas | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.18 | Iespēja ierakstīt izmeklējuma aprakstu neizmantojot RIS |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.19 | Iespēja vizualizēt attēlus no vairākiem izmeklējumiem |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.20 | Iespēja caurskatīt, palielināt, rotēt, pārvietot attēlus. Attēla kontrasta un gaišuma regulēšana  |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.21 | Dinamisko izmeklējumu vizualizācija |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22 | Mērījumi: |  |  |  |  |  |  |
| 1.22.1 | Distance |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.2 | Leņķis, leņķis starp divām līnijām, Koba leņķis,  |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.3 | Augstuma mērījums |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.4 | Manuāls un automātisks tilpuma mērījums |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.5 | DICOM attēla kalibrēšana pēc zināma distances mērījuma  |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.6 | Goniometrijas mērījumi |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.7 | Gurna koksometrijas mērījumi |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.8 | Ceļa TA-GT mērījumi |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.9 | Transischiālās līnijas mērījums  |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.10 | Hilgenreinera līnijas mērījums |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.11 | Femorālās anteversijas leņķis |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.12 | Femor galviņas augstuma mērījums |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.22.13 | Pēdas leņķu mērījumi |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.23 | Attēlu savietošana (stiching) |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.24 | Radioloģijas izmeklējumu apskate MPR un MIP režīmā |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.25 | Mērījumi ultrasonogrāfijas attēliem: | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.25.1 | Distances mērījumi | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.25.2 | Doppler režīma mērījumi: laiks, ātrums, spiediena gradients u.c. | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.25.3 | M-režīma mērījumi | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.26 | Dažādos laikos veiktu mērījumu salīdzināšana veidojumiem pēc garās un īsās ass. | obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.27 | Pacientu meklēšana izmantojot vairākus atlases kritērijus, vārds, izmeklējuma datums, izmeklējuma veids u.c. |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.28 | DICOM Viewer instalēšanas iespēja uz Windows un Apple operētājsistēmām |  obligāti |  |  |  |  |  |
| 1.29 | Iespēja no attēla apskates režīma izsaukt pasūtītāja rīcībā esošo HECTEC MediCAD programmu, ortopēdisko implantu piemērīšanai | obligāti |  |  |  |  |  |
| **12** | **Papildus prasības:** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Personāla apmācība uz vietas (vismaz 5 pilnas darba dienas (40 stundas)) | iekļaut piedāvājuma cenā |  |  |  |  |  |
| 2.2 | PACS risinājuma lietošanas instrukcija valsts valodā  | pievienot pretendenta apliecinājumu, ka tiks iesniegta kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu |  |  |  |  |  |
| **3** | **Garantijas nosacījumi** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | PACS risinājuma tehniskais atbalsts un programnodrošinājuma atjauninājumi ne mazāk kā 24 mēneši | iekļaut piedāvājumā (pievienot ražotāja apliecinājumu) |  |  |  |  |  |

Tehniskajam piedāvājumam ir jāpievieno šādi dokumenti:

1. piedāvātās Preces CE sertifikāta kopija un/vai EK atbilstības deklarācijas kopija (Precēm jāatbilst Eiropas Padomes direktīvai 93/42/EEK par medicīnas ierīcēm (ja attiecas));
2. piedāvātās preces tehniskās datu lapas (“data sheet”), kas apliecina atbilstību (oriģinālvalodā un tulkojumi latviešu valodā), norādot atsauci tehniskajā piedāvājumā uz konkrēto lapaspusi.
3. jāiesniedz tipogrāfiski drukāta **ražotāja brošūra**, kurā norādīti visi augstāk minētie preces parametri **vai arī elektroniskā adrese, kur ir iespējams aplūkot Preci,** kas pierāda, ka iesniegtais piedāvājums atbilst izvirzītajām minimālajām tehniskajām specifikācijām vai arī cita veida vai formāta izdrukāts vai kopēts piedāvātās iekārtas apraksts Gadījumā, ja pretendents savam piedāvājumam nebūs pievienojis tehnisko dokumentāciju/informāciju, kur Pasūtītājs var pārliecināties par Piedāvājuma atbilstību izvirzītajām tehniskajām specifikācijām, pretendenta piedāvājums var tikt noraidīts. Tehniskajā piedāvājumā pretendents norāda lpp. atbilstoši iesniegtajai tehniskajai informācijai (kā arī iekrāso informatīvajos materiālos konkrētās teksta daļas), kur var atrast atbilstību minimālajām tehniskajām specifikācijām. Ja iesniegtā tehniskā informācija ir svešvalodā (izņemot angļu vai krievu), pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā tām teksta daļām, kuras tas ir norādījis tehniskā piedāvājumā un atzīmējis informācijā, kur Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvājuma atbilstību.
4. Norādīt termiņu dienās, cik ilgā laikā pēc līguma noslēgšanas, prece tiks piegādāta un uzstādīta.

**Pielikums Nr.3**

Atklāta konkursa

**„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ”,**

 iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

**Finanšu piedāvājuma forma\***

Pretendents

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **reģistrācijas nr.** | **adrese** |
|  |  |  |

piedāvā piegādāt Pasūtītājam atklāta konkursa „**Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde**” (iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF) nolikuma un tā Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu Preci iepirkuma priekšmeta \_\_ daļā par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iepirkuma priekšmeta daļa | Iepirkuma priekšmeta nosaukums | Preces kods | Vienas vienības cena *euro* (bez PVN) | Piedāvātais daudzums | Kopējā cena *euro* (bez PVN) |
|  |  |  |  |  |  |
| Kopā bez PVN |  |
| PVN \_ % |  |
| Kopā ar PVN |  |

**Pielikums Nr.4**

Atklāta konkursa

**„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ”,**

iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

###### Iepirkuma līguma projekts iepirkuma priekšmeta I daļā

Rīgā 201\_. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_.

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību ***“Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”***, reģistrācijas Nr. 40003410729, Rīgā, Duntes iela 22 (turpmāk - Pasūtītājs), tās valdes priekšsēdētājas Anitas Vaivodes un valdes locekļu Ineses Rantiņas un Modra Ciema personās, kuras darbojas pamatojoties uz Statūtiem, no vienas puses, un

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *adrese:* (turpmāk – Piegādātājs) tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses,

pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, ERAF līdzfinansētās “Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca", attīstot veselības aprūpes infrastruktūru” ietvaros ar projekta nr. **9.3.2.0/17/I/002**, saskaņā ar likumu "Publisko iepirkumu likums" un atklātu konkursu **„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde”**, identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs piegādā un nodod ekspluatācijā jaunu **datortomogrāfijas iekārtu** (turpmāk – Prece) atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem, Ministru kabineta 2005.gada 2.augusta noteikumiem Nr.581 “Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” (turpmāk – Noteikumi Nr.581), Ministru Kabineta Nr. 482 “Noteikumi par aizsardzību pret jonizējošo starojumu medicīniskajā apstarošanā” (turpmāk – Noteikumi Nr.482), Ministru kabineta noteikumiem Nr.752 “Kārtība, kādā licencē un reģistrē darbības ar jonizējošā starojuma avotiem” (turpmāk – Noteikumi Nr.752) un nodrošina lietotāju apmācību un Preces garantiju.
	2. Preces piegādes laiks: Piegādātājs piegādā Preci \_\_\_\_\_\_\_\_ dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas.
2. **Līguma summa, norēķinu kārtība**
	1. Līguma kopējā summa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (………..) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN nav Līguma priekšmeta daļa, tas tiek maksāts atbilstoši attiecīgajā maksāšanas brīdī normatīvajos aktos noteiktajam.
	2. Līguma 2.1.punktā norādītajā summā ir ietverti visi Piegādātāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, tajā skaitā izdevumi, kas saistīti ar Preces piegādi Pasūtītājam uz Līguma 4.1.punktā norādīto adresi, tās uzstādīšanu un lietotāju apmācību.
	3. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto Preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādes, uzstādīšanas, rēķina saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot rēķinā norādīto naudas summu uz Līgumā norādīto Piegādātāja bankas norēķina kontu. Rēķins tiek izrakstīts atbilstoši Līguma 2.1.punktā norādītajai cenai.
	4. Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas – nodošanas aktu tikai pēc tam, kad Piegādātājs ir veicis Līguma 7.1.5.apakšpunktā noteikto.
	5. Pasūtītāja pienākums nav apmaksāt Piegādātāja rēķinu vai segt jebkādas Piegādātāja izmaksas vai zaudējumus par Preces piegādi, kuru Piegādātājs nav veicis un/vai par Līguma prasībām neatbilstošas kvalitātes vai bojātas Preces piegādi.
3. **Līguma darbības termiņš un spēkā esamība**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei (saskaņā ar Līguma punktu Nr. 1.2. un punktu Nr. 7.1.10.).
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski par to brīdinot Piegādātāju, ja:
		1. Piegādātājs neveic Preces piegādi ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām no Līgumā noteiktā piegādes termiņa;
		2. Piegādātājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
		3. iestājušies apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Piegādātāja šajā Līgumā noteikto saistību izpildi;
		4. notikusi Piegādātāja likvidācija;
		5. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
		6. ja Preces lietošana izraisa izmaiņas, kas var radīt draudus pacienta veselībai un dzīvībai, Preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajā piedāvājumā vai Preces instrukcijā norādītajām tās īpašībām. Ja iestājas šajā apakšpunktā minētais un tas tiek konstatēts un tiek sastādīts attiecīgs pamatojums, kas pierāda cēloņsakarību, Piegādātājam ir pienākums atmaksāt Pasūtītājam Preces cenu kā arī pieņemt un aizvest Preci no Pasūtītāja telpām.
	3. Par vienpusēju atkāpšanos no līguma Pasūtītājs Līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā nosūta Piegādātājam rakstisku paziņojumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu desmitajā dienā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma nosūtīšanas.
	4. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš, ja iestājies kāds no šādiem apstākļiem:
		1. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Piegādātāja pretenzijas nosūtīšanas dienas uz Pasūtītāja juridisko adresi;
		2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība.
	5. Šī Līguma saistību izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs veic pilnu norēķinu un samaksā visus Piegādātāja pamatoti iesniegtos rēķinus par faktiski veikto piegādi līdz līgumsaistību pilnīgai izbeigšanai.
4. **Preču nodošanas – pieņemšanas kārtība**
	1. Piegādātājs Preces piegādā uz šādu Preču pasūtījumā norādīto piegādes vietu: *Rīga, Duntes iela 18, 1. stāvā.*
	2. Piegādātājs pirms Preces piegādes 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža iesniedz Pasūtītājam telpas plānu ar datortomogrāfa izvietojumu telpā (montāžas plānu). Montāžas plānam ir jābūt saskaņotam ar attiecīgajā jomā sertificētu radiācijas drošības, kodoldrošības vai medicīnas fizikas ekspertu. Plānā ir jābūt ietvertai informācijai par aizsardzības nodrošinājumu pret jonizējošo starojumu.
	3. Piegādājot Preci, Piegādātājam jāiesniedz aizpildītas drošības datu lapas atbilstoši 2001.gada 18.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 402 “Jonizējošā starojuma avota drošības datu lapas aizpildīšanas un nosūtīšanas kārtība”.
	4. Piegādātājsnodrošina Preču piegādi, izkraušanu un uzstādīšanu izmantojot savu transportu un darbaspēku.
	5. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti Preču rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Preču rēķinā tiek norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums, vienas vienības cena *euro*, PVN likme un kopējā cena ar PVN. **Preču rēķinā obligāti jānorāda** Līguma numurs, Eiropas Reģionālās attīstības fonda nosaukums “Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca", attīstot veselības aprūpes infrastruktūru, projekta identifikācijas Nr. 9.3.2.0/17/I/002. Pasūtītājs neapmaksās nepareizi noformētu Preču rēķinu.
	6. Pasūtītājs, pieņemot Preci, ir tiesīgs pārbaudīt Preču atbilstību Līguma Tehniskai specifikācijai – Tehniskajam piedāvājumam. Ja Preces neatbilst visām prasībām, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo Preču defektu aktu un nodod to Piegādātājam. Preču neatbilstības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Preces.
	7. Piegādātājs pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces un veic to aizvietošanu ar Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm 10 (desmit) darba dienu laikā no Preču defektu akta sastādīšanas dienas par saviem līdzekļiem. Pusēm vienojoties un noslēdzot vienošanos, jaunas Preces piegādes termiņš var tikt pagarināts.
	8. Nododot ekspluatācijā Preces, Piegādātājs nodrošina Preces uzstādīšanu, ražotāja noteiktās pārbaudes veikšanu un lietotāja apmācību iekārtai, pievienojot lietošanas instrukciju latviešu valodā.
	9. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Puses abpusēji parakstījušas Preču pieņemšanas – nodošanas aktu.
	10. Jautājumu par Preces defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji Preces defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preces defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
5. **Garantija**
	1. Preces garantijas laiks ir \_\_\_\_(..) mēneši no Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
	2. Piegādātājs apņemas bez maksas novērst jebkuru Preces defektu, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā.
	3. Preces garantija neattiecas uz preces defektiem, kas radušies:

5.3.1. ekspluatējot Preci neatbilstoši tās ekspluatācijas noteikumiem (ražotāja instrukcijām);

* + 1. pierādāmu Preces lietotāju nolaidības, nepareizas Preces lietošanas vai apzinātu bojājumu konstatēšanas gadījumā;
		2. neatļautu izmaiņu veikšanas, Pasūtītāja pašrocīgas remontēšanas, neapstiprinātu detaļu lietošanas Precei vai Preces lietošanu tādā veidā, kas ir pretrunā ar Preces ražotāja instrukcijām;
		3. nepārvaramas varas apstākļu rezultātā.
	1. Par jebkuru Preces bojājumu vai darbības traucējumu, kas jānovērš Preces garantijas ietvaros, Pasūtītājs sastāda defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātājam, un nekavējoties iesniedz Piegādātājam. Piegādātājam ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no paziņošanas brīža jāierodas uz abpusēju defektu akta sastādīšanu. Ja Piegādātājs minētajā termiņā neierodas, Pasūtītājs vienpusēji sagatavo Preces defektu aktu, kas ir saistošs Piegādātajam.
	2. Jautājumu par Preces defekta aktā norādītā pamatotību izlemj Pušu pilnvarotie pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdi. Ja Pušu pārstāvji nevar vienoties, Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Preces bojājuma rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preces bojājums radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumus apmaksā Pasūtītājs.

5.6. Ja Preces bojājums radies Pasūtītāja vainas dēļ, Preces remontu apmaksā Pasūtītājs, iepriekš saskaņojot ar Piegādātāju Preces remonta darbu apjomu, cenu un laiku.

5.7. Piegādātājs garantijas laikā veic regulāras bezmaksas Preces pārbaudes un apkopes atbilstoši ražotāja noteiktajam.

5.8. Ja ir iestājusies dīkstāve ilgāka par piecām darba dienām, par šo dīkstāves laiku pagarinās garantijas laiks.

1. **Preces kvalitātes prasības**

6.1. Piegādātā Prece ir jauna, augstas kvalitātes un tā uzglabāta atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un instrukcijām par Preces uzglabāšanu.

6.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes un atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

6.3. Prece ir marķēta ar ražotāja firmas zīmi un ar pievienotu informāciju par ekspluatācijas tehniskajiem rādītājiem latviešu valodā, atbilstoši Ministru kabineta 02.08.2005. noteikumiem Nr. 581 “Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” prasībām (CE marķējums).

6.4. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Līguma noteikumiem un ir derīga ekspluatācijai, kā arī to, ka Preces izmantošana, atbilstoši tās uzdevumiem, nenodarīs kaitējumu cilvēka veselībai un dzīvībai.

1. **Pušu saistības**
	1. Piegādātāja pienākumi:
		1. piegādāt Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		2. transportējot Preci, nodrošināt Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem;
		3. Piegādātājs nodrošina piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, paņēmienu, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
		4. Piegādātājs Preces garantijas laikā nodrošina tehniķa ierašanos iekārtas neprecīzas darbības vai salūšanas gadījumā ne vēlāk kā 6 (sešu) stundu laikā no izsaukuma brīža;
		5. nodrošināt medicīnisko iekārtu tehnisko uzraudzību (funkciju atbilstības testu un elektrodrošības pārbaudes)atbilstoši 2005.gada 2.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.581 “Medicīnisko ierīču reģistrācijas, atbilstības novērtēšanas, izplatīšanas, ekspluatācijas un tehniskās uzraudzības kārtība” (turpmāk – Noteikumi Nr.581), un radiācijas zonas monitoringa pārskatu atbilstoši 2013.gada 12.novembra Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 1284 “Darbinieku apstarošanas kontroles un uzskaites kārtība”, nododot attiecīgu pārbaužu un testu pārskatus Pasūtītājam kopā ar Preču pieņemšanas- nodošanas aktu;
		6. nodrošināt bezmaksas Pasūtītāja personāla apmācību darbam ar piegādāto preci. Par apmācības laiku Puses vienojas 2 (divu) darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas;
		7. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā, ne vēlā kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu un kvalitatīvu Preci uz sava rēķina;
		8. laikus, vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms Preces piegādes termiņa iestāšanās, informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas kavē Preces piegādi noteiktajā laikā;
		9. veikt Līguma izpildi ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem.
		10. Preces bezmaksas tehnisko apkopju un remonta nodrošināšana garantijas periodā.
	2. Piegādātāja tiesības:
		1. par piegādātu kvalitatīvu Preci savlaicīgi saņemt Līgumā noteikto samaksu;
		2. saņemt no Pasūtītāja saistību izpildei nepieciešamo informāciju.
	3. Pasūtītāja pienākumi:
		1. pārbaudīt piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem;
		2. Līgumā noteiktajā kārtībā savlaicīgi samaksāt par pieņemto, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu Preci.
	4. Pasūtītāja tiesības:
		1. dot Piegādātājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
		2. saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
		3. pieņemt, saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto, Līguma prasībām atbilstošo, kvalitatīvo Preci, ievērojot Līguma 2.4.punktā noteikto;
		4. nekvalitatīvas un Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā, lūgt Piegādātāju ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu, Līguma prasībām atbilstošu;
		5. laicīgi saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par iespējamajiem vai paredzamajiem kavējumiem Līguma izpildē;
		6. apturēt Līguma izpildi Līguma 3.2.punktā noteiktajos gadījumos;
		7. apturēt un atlikt Līgumā paredzēto maksājumu ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
	5. Pasūtītājs atsaka pieņemt Līguma izpildījumu, ja piegādāta nekvalitatīva un Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece.
2. **Pušu atbildība**
	1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	2. Par Preces piegādes termiņa kavēšanu vai citu Līgumā noteikto saistību nepildīšanu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.
	3. Par Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumu Piegādātājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0.1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru maksājuma nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas.
	4. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes pienākuma un netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
3. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valsts un pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm un neviena no Pusēm nav tos iniciējusi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Puse var atsaukties uz nepārvaramās varas radītajiem Līguma izpildes šķēršļiem tikai gadījumā, ja pirms tam ir izdarījusi visu iespējamo, lai tos novērstu.
	2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 9.1.punktā noteiktie apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
	3. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	4. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
4. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstveidā un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie šī Līguma. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Jautājumos, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
5. **Citi noteikumi**
	1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro šo Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Piegādātāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
	3. Pusēm ir tiesības vienoties par Līguma 1.2. punktā minētā Preces piegādes termiņa pagarināšanu, ja Piegādātājs savlaicīgi ir rakstiski paziņojis Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas kavē Preces piegādi, un Pasūtītājs piekrīt termiņa pagarināšanai. Par izpildes termiņa pagarināšanu Puses paraksta rakstisku vienošanos
	4. Jebkuri Līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus (tajā skaitā, Preces piegādes termiņš) tādā apmērā, kas neskar piedāvātās Preces cenas palielināšanu.
	5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 11.9. un 11.10.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
	6. Gadījumā, ja notiek Pasūtītāja reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tā tiesību un saistību pārņēmējam. Pasūtītājs par šādu apstākļu iestāšanos 5 (piecas) darbadienas iepriekš rakstiski brīdina Piegādātāju.
	7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	8. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai.
	9. Pasūtītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_, tālruņa numurs: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_. Pilnvarotā persona ir tiesīga pieņemt Preci, parakstīt attiecīgos pieņemšanas – nodošanas dokumentus.
	10. Piegādātāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_, tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	11. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts divos oriģinālos eksemplāros uz \_\_\_\_ (…..) lapām, ar \_\_\_\_ (….) pielikumu uz \_\_\_ (…..) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.
6. **Līdzēju paraksti un juridiskās adreses**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs:Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”Reģ. Nr. 40003410729Duntes iela 22, Rīga, LV-1005 Tālrunis +37167399300, fakss 67392348„Swedbank” AS, Konta Nr. LV92HABA0551009437916Kods: HABALV22 | Piegādātājs: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Z. vValdes priekšsēdētāja Anita Vaivode \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes locekle Inese Rantiņa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes loceklis Modris Ciems |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Z. v  |

Atklāta konkursa

**„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ”,**

iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF

###### Iepirkuma līguma projekts iepirkuma priekšmeta II daļā

Rīgā 201\_. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_.

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību ***“Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”***, reģistrācijas Nr. 40003410729, Rīgā, Duntes iela 22 (turpmāk - Pasūtītājs), tās valdes priekšsēdētājas Anitas Vaivodes un valdes locekļu Ineses Rantiņas un Modra Ciema personās, kuras darbojas pamatojoties uz Statūtiem, no vienas puses, un

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *adrese:* (turpmāk – Piegādātājs) tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk Puses,

pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, ERAF līdzfinansētās “Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca", attīstot veselības aprūpes infrastruktūru” ietvaros ar projekta nr. **9.3.2.0/17/I/002**, saskaņā ar likumu "Publisko iepirkumu likums" un atklātu konkursu **„Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde”**, identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta un Piegādātājs piegādā **attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmu** (turpmāk – Prece), atbilstoši Līgumam un tā pielikumam, kā arī veic Pasūtītāja darbinieku apmācību.
	2. Preces piegādes vieta: VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” Rīga, Duntesiela 22.
	3. Preces piegādes un instalēšanas laiks: Piegādātājs piegādi, programmas instalēšanu un konfigurēšanu veic ne ilgāk ka 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas.
	4. Piegādātājs veic Pasūtītāja darbinieku apmācību 1 (viena) mēnešu laikā pēc programmas instalēšanas un konfigurēšanas.
2. **Līguma summa, norēķinu kārtība**
	1. Līguma kopējā summa ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (………..) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
	2. Līguma 2.1.punktā norādītajā summā ir ietverti visi Piegādātāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, tajā skaitā izdevumi, kas saistīti ar Preces piegādi Pasūtītājam uz Līguma 1.2.punktā norādīto adresi, tās uzstādīšanu, servisa pakalpojumiem un lietotāju apmācību.
	3. Pasūtītājs veic samaksu par piegādāto un instalēto Preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preces piegādes un rēķina saņemšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot rēķinā norādīto naudas summu uz Līgumā norādīto Piegādātāja bankas norēķina kontu.
	4. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Piegādātāja rēķinus vai segt jebkādas Piegādātāja izmaksas vai zaudējumus par Preces piegādi, kuru Piegādātājs nav veicis un/vai par Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādi.
	5. Samaksa par piegādāto Preci uzskatāma par veiktu ar brīdi, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
	6. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti Preču rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Preču rēķinā tiek norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums, vienas vienības cena *euro*, PVN likme un kopējā cena ar PVN. **Preču rēķinā obligāti jānorāda** Līguma numurs, Eiropas Reģionālās attīstības fonda nosaukums “Kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības uzlabošana VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca", attīstot veselības aprūpes infrastruktūru, projekta identifikācijas Nr. 9.3.2.0/17/I/002. Pasūtītājs neapmaksās nepareizi noformētu Preču rēķinu.
3. **Līguma darbības termiņš un spēkā esamība**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei (saskaņā ar Līguma punktu Nr. 1.3. un punktu Nr. 4.1.8.).
	2. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski par to brīdinot Piegādātāju, ja:
		1. Piegādātājs neveic Preces piegādi un programmas instalēšanu ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām no Līgumā noteiktā termiņa;
		2. Piegādātājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
		3. iestājušies apstākļi, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Piegādātāja šajā Līgumā noteikto saistību izpildi;
		4. notikusi Piegādātāja likvidācija;
		5. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
	4. Par vienpusēju atkāpšanos no līguma Pasūtītājs Līguma 3.3.punktā noteiktajā termiņā nosūta Piegādātājam rakstisku paziņojumu. Līgums uzskatāms par izbeigtu trīsdesmitajā dienā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma nosūtīšanas.
	5. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja iestājies kāds no šādiem apstākļiem:
		1. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Piegādātāja pretenzijas nosūtīšanas dienas uz Pasūtītāja juridisko adresi;
		2. Pasūtītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai ir apturēta tā saimnieciskā darbība.
	6. Šī Līguma saistību izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs veic pilnu norēķinu un samaksā visus Piegādātāja pamatoti iesniegtos rēķinus par faktiski veikto piegādi līdz līgumsaistību pilnīgai izbeigšanai.
4. **Pušu saistības**
	1. Piegādātāja pienākumi:
		1. piegādāt Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem;
		2. Piegādātājs nodrošina piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, paņēmienu, kā arī darbus pārraugošo un izpildošo darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
		3. Piegādātājs nodrošina servisa darbinieka reaģēšanu uz Pasūtītāja pieteikumu par uzstādītās sistēmas nepareizu darbību Preces garantijas laikā 4 (četru) stundu laikā no pieteikuma brīža 7 dienas nedēļā.
		4. Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā, ne vēlā kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu un kvalitatīvu Preci uz sava rēķina;
		5. sagatavot un nodot Pasūtītājam rēķinu par piegādāto Preci;
		6. veikt Pasūtītāja darbinieku apmācību;
		7. laikus, vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms piegādes termiņa iestāšanās, informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas kavē Preces piegādi noteiktajā laikā;
		8. PACS risinājuma tehniskais atbalsts un programnodrošinājuma atjauninājumi Preces garantijas laikā (saskaņā ar Līguma 7.1. punktu);
		9. veikt Līguma izpildi ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem.

4.2. Piegādātāja tiesības:

4.2.1. par piegādātu kvalitatīvu Preci savlaicīgi saņemt Līgumā noteikto samaksu;

4.2.2. saņemt no Pasūtītāja saistību izpildei nepieciešamo informāciju.

4.3. Pasūtītāja pienākumi:

* + 1. pārbaudīt piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem;
		2. Līgumā noteiktajā kārtībā savlaicīgi samaksāt par pieņemto, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu Preci.
	1. Pasūtītāja tiesības:
		1. dot Piegādātājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
		2. saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
		3. pieņemt, saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto, Līguma prasībām atbilstošo, Preci;
		4. Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā, lūgt Piegādātāju ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā apmainīt to pret jaunu, nelietotu, Līguma prasībām atbilstošu;
		5. laicīgi saņemt no Piegādātāja informāciju un paskaidrojumus par iespējamajiem vai paredzamajiem kavējumiem Līguma izpildē;
		6. apturēt Līguma izpildi Līguma 3.3.punktā noteiktajos gadījumos;
		7. apturēt un atlikt Līgumā paredzēto maksājumu ārējā normatīvajā aktā vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos;
		8. aizstāt Pasūtītāju kā Pusi ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.
	2. Pasūtītājs atsaka pieņemt Līguma izpildījumu, ja piegādāta Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece.
1. **Pušu atbildība**
	1. Pusei ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem.
	2. Par Preces piegādes termiņa kavēšanu vai citu Līgumā noteikto saistību nepildīšanu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas.
	3. Par Līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumu Piegādātājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0.1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru maksājuma nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētā maksājuma summas.
	4. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no turpmākas saistību izpildes pienākuma un netiek ieskaitīta zaudējumu atlīdzībā.
2. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valsts un pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm un neviena no Pusēm nav tos iniciējusi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Puse var atsaukties uz nepārvaramās varas radītajiem Līguma izpildes šķēršļiem tikai gadījumā, ja pirms tam ir izdarījusi visu iespējamo, lai tos novērstu.
	2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 6.1.punktā noteiktie apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
	3. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	4. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
3. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Vienošanās par strīda atrisināšanu noformējama rakstveidā un Puses to abpusēji paraksta. Minētā vienošanās pievienojama pie šī Līguma. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīdus risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Jautājumos, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
4. **Garantija**
	1. Preces garantijas laiks ir \_\_\_\_(..) mēneši no Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
5. **Citi noteikumi**
	1. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Puses piemēro šo Līgumu, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	2. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus, ja Piegādātāju aizstāj ar citu, atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
	3. Pusēm ir tiesības vienoties par Līguma 1.3. punktā minētā Preces piegādes un instalēšanas termiņa pagarināšanu, ja Piegādātājs savlaicīgi ir rakstiski paziņojis Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas kavē Preces piegādi, un Pasūtītājs piekrīt termiņa pagarināšanai. Par izpildes termiņa pagarināšanu Puses paraksta rakstisku vienošanos.
	4. Jebkuri Līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses ir tiesīgas veikt Līguma grozījumus (tajā skaitā, Preces piegādes termiņš) tādā apmērā, kas neskar piedāvātās Preces cenas palielināšanu.
	5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti rekvizīti vai Līguma 8.9. un 8.10.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas vai to kontaktinformācija, attiecīgā Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no notikušo izmaiņu iestāšanās rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta nosacījumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju attiecībā pret otras Puses sniegto informāciju.
	6. Gadījumā, ja notiek Pasūtītāja reorganizācija, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši tā tiesību un saistību pārņēmējam. Pasūtītājs par šādu apstākļu iestāšanos 5 (piecas) darbadienas iepriekš rakstiski brīdina Piegādātāju.
	7. Informācijas apmaiņa starp Pusēm var notikt arī izmantojot e-pasta saraksti, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	8. Puses nav tiesīgas nodot savas tiesības un saistības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajai personai.
	9. Pasūtītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_, tālruņa numurs: \_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_. Pilnvarotā persona ir tiesīga pieņemt Preci, parakstīt attiecīgos pieņemšanas – nodošanas dokumentus.
	10. Piegādātāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_, tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	11. Līgums sagatavots latviešu valodā, parakstīts divos oriģinālos eksemplāros uz \_\_\_\_ (…..) lapām, ar \_\_\_\_ (….) pielikumu uz \_\_\_ (…..) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.
6. **Līdzēju paraksti un juridiskās adreses**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs:Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”Reģ. Nr. 40003410729Duntes iela 22, Rīga, LV-1005 Tālrunis +37167399300, fakss 67392348„Swedbank” AS, Konta Nr. LV92HABA0551009437916Kods: HABALV22 | Piegādātājs: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Z. vValdes priekšsēdētāja Anita Vaivode \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes locekle Inese Rantiņa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes loceklis Modris Ciems |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Z. v  |

**Pielikums Nr.5**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Pasūtītāja nosaukums/

**Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu**

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Pretendenta nosaukums, reģ. Nr.*

(turpmāk – Pretendents) attiecībā uz VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003410729, Rīgā, Duntes iela 22, atklāto konkursu “Datortomogrāfijas iekārtas, attēlu arhivēšanas un komunikāciju sistēmas piegāde ” iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/3K-ERAF*)* (turpmāk – iepirkuma procedūra)apliecina, ka:

**1.** Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.

**2.** Pretendents apzinās, ka var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā, ja atklāsies, ka šis apliecinājums jebkādā veidā nav izsmeļošs un patiess.

**3.** Pretendents ir pilnvarojiskatru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.

**4.** Pretendents informē, ka (***pēc vajadzības, atzīmējiet*** *vienu no turpmāk minētajiem*):

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem[[4]](#footnote-4) un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem; |
| ☐ | 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šī apliecinājuma Pielikumā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu. |

**5.** Pretendentam, izņemot gadījumu, kad pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2. apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:

5.1. cenām;

5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;

5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai

5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.

**6.** Pretendentsnav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2. apakšpunktu.

**7.** Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma, un Publisko iepirkumu likums[[5]](#footnote-5) paredz uz 12 mēnešiem izslēgt pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas[[6]](#footnote-6) ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

amats, vārds, uzvārds, paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu.)***

Pielikums

**Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa** | **Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs** |
|  | [Komersanta nosaukums, reģ. Nr.] |  |
|  |  |  |

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

amats, vārds, uzvārds, paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais pretendents var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>. [↑](#footnote-ref-3)
4. Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

1) iesniedz piedāvājumu šim konkursam;

2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvāto pakalpojumu, varētu iesniegt piedāvājumu šim konkursam. [↑](#footnote-ref-4)
5. Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 6.punkts un otrās daļas 2.punkts. [↑](#footnote-ref-5)
6. Programma, kuras ietvaros uzņēmumam, kas ir vai bija iesaistīts kartelī, Ministru kabineta 29.09.2008. noteikumos Nr.796 *„Kārtība, kādā nosakāms naudas sods par Konkurences likuma 11.panta pirmajā daļā un 13.pantā paredzētajiem pārkāpumiem”* noteiktajā kārtībā piešķir pilnīgu atbrīvojumu no naudas soda par to, ka tas pirmais brīvprātīgi iesniedz pierādījumus par šo pārkāpumu Konkurences padomei, vai naudas soda samazinājumu par sadarbību ar Konkurences padomi pārkāpuma atklāšanā, ja pilnīgs atbrīvojums no naudas soda nav pieejams. [↑](#footnote-ref-6)