

Iepirkuma līgums Nr. 01-29/61

Rīgā,

2017.gada 10.februārī

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "*Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca*", reģistrācijas Nr. 40003410729, Rīgā, Dunties iela 22, turpmāk saukta - PIRCĒJS, tās valdes priekšsēdētājas Anītas Vaivodes un valdes locekļu Ineses Rantiņas un Modra Ciema personā, kuras darbojas pamatojoties uz Statūtiem, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "*F Serviss*", reģistrācijas Nr. 40103263415, Dzelzavas ielā 74, Rīgā, tās projektu vadītāja Viktora Sadovska personā, kurš darbojas uz pilnvaras Nr.01/01/17 no 02.01.2017. pamata, turpmāk - Izpildītājs, no otras puses, kopā un atsevišķi turpmāk – Puses/Puses, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, saskaņā ar likumu "Publisko iepirkumu likums" un iepirkuma procedūru „Automātisko durvju tehniskā apkope un remonts”, (identifikācijas Nr. VSIA TOS 2017/5MP), noslēdza šādu iepirkuma līgumu, turpmāk - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt automātisko durvju tehniskās apkopes, apsekošanas akta sagatavošanu, lietošanas instruktažu, remontdarbus un bojājumu novēršanu (turpmāk – Pakalpojums) Pasūtītājam Dunties ielā 22, Rīgā (turpmāk – Objekts), saskaņā ar Tehniskās specifikācijas - Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums) prasībām un Finanšu piedāvājumu (2.pielikums).
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus Pasūtītājam sākot no Līguma parakstīšanas dienas un turpina sniegt 24 (divdesmit četrus) mēnešus vai līdz brīdim, kad summa par Pakalpojumiem ir sasniegusi EUR 12 000,00 bez PVN.

2. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma cena Līguma darbības laikā nevar pārsniegt EUR 12 000,00 (divpadsmit tūkstošus euro un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.2. Cena par Pakalpojuma vienas vienības izmaksām ir norādīta Finanšu piedāvājumā (2.pielikums)
- 2.3. Samaksa tiek veikta par faktiski sniegto Pakalpojuma apjomu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu, iekļauj tajā arī informāciju ar Līguma nosaukumu, datumu un numuru. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts Līguma 3.4.punktā minētais Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts.
- 2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu par Pakalpojumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

3. DARBU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Pasūtītājs Pakalpojumus pieprasa pēc nepieciešamības.
- 3.2. Pakalpojumu nepieciešamības gadījumos Pasūtītājs paziņo par to Izpildītājam pa tālruni: +371 26435566 un Puses vienojas par Pakalpojuma sniegšanas laiku un termiņiem. Automātisko durvju ārkārtas izsaukumu gadījumos Izpildītājs apņemas ierasties Objektā saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 5.punkta noteikumiem.
- 3.3. Izpildītājs veic automātisko durvju remontdarbus tikai pēc remontdarbu tāmes abpusējas saskaņošanas.

- 3.4. Pēc sniegto Pakalpojumu pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norādīti visi sniegtie Pakalpojumi. Pasūtītājs Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu izskata un paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī minētajā termiņā sniedz Izpildītājam pamatotas pretenzijas, ja sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.

4. GARANTIJAS NOSACĪJUMI

- 4.1. Ja pēc Pakalpojuma pieņemšanas Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Pakalpojumus vispārējā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par veikto Pakalpojumu kvalitāti, Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā no Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas brīža ir tiesības prasīt, lai Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus un defektus.
- 4.2. Līguma 4.1.punktā noteiktajā kārtībā konstatētās un termiņā pieteiktās pretenzijas Izpildītājs apņemas novērst ar saviem līdzekļiem pretenzijā norādītajā laikā.
- 4.3. Gadījumā, ja Izpildītājs pretenzijā minētos termiņos neveic atklāto trūkumu novēršanu, Pasūtītājs novērš tos par saviem līdzekļiem. Visus Pasūtītāja izdevumus, kas saistīti ar minēto trūkumu novēršanu, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto rēķinu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc to saņemšanas.

5. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Izpildītāja pienākumi:

- 5.1.1. veicamos Pakalpojumus izpildīt atbilstošā kvalitātē un norādītajā laikā saskaņā ar Līguma noteikumiem un Tehnisko specifikāciju. Izpildītājs ir atbildīgs par paveiktā darba kvalitāti;
- 5.1.2. nodot Pasūtītāja rīcībā visu nepieciešamo dokumentāciju, tehniskos materiālus un citu informāciju kā arī sniegt Pasūtītājam rekomendācijas attiecībā uz automātisko durvju pareizas lietošanas noteikumiem;
- 5.1.3. veikt Pakalpojumus ar savām iekārtām, materiāliem, aprīkojumu un darba spēku;
- 5.1.4. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas Pakalpojuma izpildes laikā tiek nodarīti Pasūtītājam un atlīdzināt Pasūtītājam savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apmērā.

5.2. Izpildītāja tiesības:

- 5.2.1. saņemt samaksu par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtiem Pakalpojumiem;
- 5.2.2. saņemt Pasūtītāja rīcībā esošo tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai.

5.3. Pasūtītāja pienākumi:

- 5.3.1. paziņot Izpildītājam par jebkuru automātisko durvju bojājumu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 5.3.2. nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu automātiskajām durvīm ar Izpildītāju iepriekš saskaņotā laikā;
- 5.3.3. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai;
- 5.3.4. savlaicīgi apmaksāt Izpildītāja rēķinus par savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtiem Pakalpojumiem.

5.4. Pasūtītāja tiesības:

- 5.4.1. ja Pasūtītājam ir radušās pamatotas pretenzijas par veiktajiem Pakalpojumiem, tad Pasūtītājs sastāda rakstveida pretenziju, kurā tiek norādīti nepaveiktie jeb

nekvalitatīvi veiktie Pakalpojumi, kā arī termiņi, kuru laikā ir jānovērš pretenzijā minētie trūkumi.

- 5.4.2. Ja Pasūtītājam radušas pretenzijas 4.1 punktā minētajos gadījumus, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam novērs konstatētos trūkumus un defektus, tikai Izpildītāja veiktajiem darbiem un piegādātajām rezerves daļām, kas ir norādīti darbu pieņemšanas- nodošanas aktā.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Gadījumā, ka Pasūtītājs neveic Līgumā paredzētos maksājumus Līgumā norādītajos termiņos, viņš maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru nokavējuma dienu.
- 6.2. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.2., 4.2. vai 5.4.1. punktus Pušu saskaņotos vai Pasūtītāja norādītos termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 (piecu) EUR apmērā par katru termiņa nokavējuma dienu.
- 6.3. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš automātisko durvju bojājumus avārijas stāvokļa rašanās gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu izpildītāju avārijas stāvokļa novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājs sedz Pasūtītāja izdevumus par veiktajiem remontdarbiem.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas un pienācīgas izpildes pienākuma.
- 6.5. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda apmērs nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1. punktā norādītās summas.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
- 7.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu zināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 7.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pienācīgai izpildei.
- 8.2. Izmaiņas Līgumā vai Līguma papildinājumi stājas spēkā un kļūst par neatņemamu un būtisku Līguma sastāvdaļu tikai tad, ja par to ir panākta Pušu rakstiska vienošanās.
- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs lauzt šo Līgumu vienpusēji, rakstiski brīdinot Izpildītāju 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja:
- 8.3.1. Pakalpojumi tiek veikti nekvalitatīvi;
- 8.3.2. Izpildītājs vairākkārt nav novērsis Pasūtītāja automātisko durvju atklātos bojājumus vai citas pretenzijas;

- 8.3.3. Izpildītājs izmanto nekvalitatīvus materiālus.
- 8.4. Ja remontdarbos izmantotie materiāli neatbilst vispārpieņemtām kvalitātes prasībām vai nav darba kārtībā, tiek uzskatīts, ka ir izmantoti nekvalitatīvi materiāli remonta darbu veikšanai.
- 8.5. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstiski vienojoties 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 8.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā noteiktie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, adreses u.c., tad tā 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo par to otrai Pusei. Ja Puses neizpilda šī punkta noteikumu, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā noteikto informāciju par otru Pusi.
- 8.7. Visus strīdus, kas izriet no šī Līguma Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja nav iespējams vienoties 15 (piecpadsmit) dienu laikā no strīda rašanās dienas, jebkura no Pusēm ir tiesīga griezties Latvijas Republikas tiesu iestādēs strīdus izšķiršanai.
- 8.8. Kontrolēt šī Līguma izpildi un parakstīt nodošanas un pieņemšanas aktus un rēķinus:
- 8.8.1. Pasūtītājs pilnvaro energo un saimniecības nodaļas vadītāju Daini Kalniņu, tālr. 29215262.
- 8.8.2. Izpildītājs pilnvaro: projektu vadītājs Viktors Sadovskis m.t.+371 26435566, e-pasts info@fauga.lv; info@fserviss.lv.
- 8.9. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem uz 8 (astoņām) lapām, no kuriem viens glabājas pie Izpildītāja, otrs - pie Pasūtītāja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Izpildītājs

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Traumatoloģijas un ortopēdijas
slimnīca"

Reģ. Nr. 40003410729
Duntes iela 22, Rīga, LV-1005
Banka: „Swedbank” AS
Konta Nr. LV92HABA0551009437916
Kods: HABALV22
Tel.67399300, fakss 67392348

SIA "F Serviss"

Reģ. Nr. 40103263415
Rīga, Dzelzavas iela 74, Rīga, LV-1082
Banka: A/S „Swedbank”
Konta Nr. LV77HABA0551027018854
Kods: HABALV22

Valdes priekšsēdētāja:

Anita Vaivode

Valdes loceklis:

Inese Rantiņa

Modris Ciems

Pilnvarotā persona:

Viktors Sadovskis

Z.v.