

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
**TRAUMATOĻĪJAS UN ORTOPĒDIJAS SLIMNĪCA**  
Duntes ielā 22, Rīgā, LV-1005

APSTIPRINĀTS  
ar 2010. gada 26. augusta  
VSIA "Traumatoloģijas un  
ortopēdijas slimnīca" iepirkuma  
komisijas sēdes protokolu Nr. 25

NOLIKUMS

Iepirkuma procedūras „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**”  
Identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP

1. PASŪTĪTĀJS ir:  
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”  
(turpmāk tekstā – Slimnīca), kas darbojas saskaņā ar statūtiem;  
reģistrācijas Nr. 40003410729, adrese: Duntes 22, Rīga, LV-1005  
„Swedbank” AS  
Konta Nr. LV92HABA0551009437916  
Kods: HABALV22  
Tel.67399300, fakss 67392348
2. Iepirkuma procedūru organizē un realizē ar VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” ar valdes priekšsēdētāja 2010. gada 24. augusta rīkojumu Nr. 01-6/114 apstiprinātā Iepirkuma komisija.
3. Iepirkuma procedūras nolikums un tā pielikumi izstrādāti saskaņā ar 2006. gada 25. aprīļa “Publisko iepirkumu likuma” 8<sup>1</sup>. pantu.
4. Par iepirkuma procedūras pretendentiem var būt tiesību aktos paredzētajā kārtībā reģistrētas juridiskas personas, kuras atbilst Publisko iepirkumu likuma un šīs iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, izsaka vēlēšanos piedalīties šajā iepirkuma procedūrā un iesniedz savu piedāvājumu.
5. Finansēšanas avots – Slimnīcas budžeta līdzekļi.
6. Iepirkuma mērķis nodrošināt valsts SIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumus, izmantojot Izpildītāja rīcībā esošos tehniskos, materiālu, darbaspēka, u.c. nepieciešamos resursus.
7. **Iepirkuma priekšmets** – valsts SIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumi, atbilstoši **Tehniskās specifikācijas (Pielikums Nr. 2)** prasībām
8. **CPV kods:** galvenais priekšmets: 90000000-7
9. Papildus priekšmeti: 90600000-3, 90611000-3
10. Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīs pretendentu, kura **kvalifikācija** un piedāvājums atbilst Nolikumā norādītajām prasībām, un kura kopējā piedāvājuma cena, saskaņā ar finanšu piedāvājuma tabulā norādīto piedāvājuma kopējo cenu (LVL, bez PVN), ir viszemākā.
11. Līguma **izpildes vieta** ir valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, **Rīgā, Duntes ielā 22**. Ar iepirkuma procedūras uzvarētāju

12. **Piedāvājumu iesniegšana:**

Piedāvājumus jāiesniedz personīgi vai jānosūta pa pastu slēgtā aizzīmogotā aploksnē ar norādi:

Iepirkuma procedūra: „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**”  
iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP.

Adrese: Duntē ielā 22, Rīgā, LV-1005

Pretendenta nosaukums un adrese

Atzīme: “Atvērt tikai iepirkuma komisijas klātbūtnē”.

13. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta:**

13.1. Piedāvājumi jāiesniedz līdz 2010. gada 07. septembra plkst. 12.00 VSIA “Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” Duntē ielā 22, Rīgā, LV-1005, administratīvā korpusa II stāvā, valdes locekļiem Inesei Rantiņai, pretendentiem ierodoties personīgi vai pa pastu.

13.2. Pretendents ir tiesīgs iesniegt savu piedāvājumu par tehniskā specifikācijā norādīto iepirkuma priekšmetu pilnā apjomā.

***Piedāvājumu atvēršana***

14. Piedāvājumu atvēršana:

14.1. Piedāvājumi tiks atvērti 2010. gada 07.septembra, plkst. 12.00, VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, administratīvā korpusa II stāvā Konferenču zālē, Duntē ielā 22, Rīgā, Latvijā **slēgtā sanāksmē.**

14.2. Pirms piedāvājumu atvēršanas katrs iepirkuma komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā.

14.3. Piedāvājumu atvēršanu veic to iesniegšanas secībā. Iepirkuma komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas un iepriekš minēto ziņu nosaukšanas, visi klātesošie komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma katras lapas.

14.4. Piedāvājumu atvēršana tiek protokolēta, kurā norāda pretendenta nosaukumu, pārstāvja vārdu, uzvārdu un amatu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

14.5. Kad visi iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktajā termiņā iesniegtie piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz. Pēc pretendenta pieprasījuma, triju darbdienu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes, PASŪTĪTĀJS izsniedz pretendentam šīs sanāksmes protokola kopiju.

**Kontaktpersona:**

15. Valdes locekle Inese Rantiņa, Duntē 22, Rīgā, , tel. 67399396, fakss 67392348, e-pasts [iepirkumi@tos.lv](mailto:iepirkumi@tos.lv);

16. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents savu piedāvājumu nevar grozīt.

**Prasības pretendentiem**

17. Pretendenti iepirkuma procedūrā var būt jebkura juridiska persona, kura ir reģistrēta LR Uzņēmumu reģistrā, Komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgajā struktūrā, un izsaka vēlēšanos piedalīties šajā iepirkuma procedūrā.

18. Visi pretendenti piedalās iepirkuma procedūrā uz vienādu noteikumu un vienlīdzības pamata, kā arī balstoties uz atklātības, brīvas konkurences, samērīguma un savstarpējas atzišanas principiem.

**19. Prasības pretendentam dalībai iepirkuma procedūrā:**

19.1. PASŪTĪTĀJS izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

19.1.1. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.

19.1.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:

19.1.2.1. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.

19.1.2.2. vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.

19.1.3. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts.

19.1.4. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

19.1.5. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

**Minimālās prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko, finansiālo stāvokli, tehniskām un profesionālajām spējām.**

20. Pretendenta rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, kas nepieciešams iepirkuma realizācijai.

**Prasības pretendentu piedāvājuma noformējumam un iesniegšanas kārtībai**

21. Piedāvājums sastāv no šādām daļām:

21.1. pretendenta atlases dokumenti;

21.2. tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.

22. Piedāvājuma dokumentiem jāatbilst LR MK 23.04.1996. noteikumu Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” prasībām.
23. Visi ar pretendenta atlasīti saistītie dokumenti jāiesniedz datordrukā, latviešu valodā ar satura rādītāju. Lapām jābūt numurētām un caursūtām tā, lai tās nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas caursūšanai izmantotā diega gali nostiprināmi ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarotā persona.
24. Visi ar pretendenta tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu saistītie dokumenti jāiesniedz datordrukā, latviešu valodā ar satura rādītāju. Lapām jābūt numurētām un caursūtām tā, lai tās nebūtu iespējams atdalīt. Uz pēdējās lapas caursūšanai izmantotā diega gali nostiprināmi ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarotā persona.
25. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

### **Pretendenta atlases dokumenti**

26. Pretendenta **pieteikums** iepirkuma procedūrai (saskaņā ar **Pielikumu Nr. 1**), kurā tiek apliecināta dalība iepirkuma procedūrā. Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personu apvienība, tad pieteikumu paraksta visas personas, kas iekļautas apvienībā, un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkuma procedūrā, kā arī norāda katras personas atbildības apjomu;
27. Uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotas personas, kas pārstāvēs iepirkuma procedūrā, vārds, uzvārds, personas kods, amats un **pilnvarojums** pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūrā (pilnvaras oriģināls);
28. Uzņēmuma vadītāja apliecināta LR Uzņēmumu reģistra/Komercreģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas **apliecības kopija**;
29. LR Valsts ieņēmumu dienesta ar pievienotās vērtības nodokli apliekamās personas reģistrācijas **apliecības kopija**;
30. Pretendenta sagatavots īss apraksts (oriģināls), kurā norādītā informācija apliecina vismaz viena gada pieredzi apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanā, norādot:
  - 30.1. Pakalpojumu saņēmējus;
  - 30.2. Pakalpojumu sniegšanas gadu un mēnesi;
  - 30.3. Pakalpojuma apjomu.
31. Divas izsniegtas **atsauksmes** (oriģināli), kuras nav vecākas par sešiem mēnešiem, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas. Atsauksmēs jānorāda pakalpojumu raksturojums, vērtība un izpildes periods;
32. Pretendenta vadītāja apstiprināts rakstveida **apliecinājums**, ka pretendents apņemas izpildīt darbus saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu.
33. Ja iepirkuma komisija piedāvājumu izvērtēšanas rezultātā kādu no pretendentiem atzīs par **uzvarētāju**, tad šim pretendentam pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz sekojoši dokumenti:
34. LR Uzņēmumu reģistra izdotas, ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, **izzinas oriģināls**, ka pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu un neatrodas likvidācijas stadijā, kā arī ziņas par uzņēmuma **paraksttiesīgām personām**. Ja pretendents nav reģistrēts LR Uzņēmumu reģistrā, ārvalsts institūcijas izdota izziņa par to, ka pretendents reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā, nav pasludināts par maksātnespējīgu un neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta un nav uzsākta tiesvedība par darbības

izbeigšanu, maksātspēju vai bankrotu, kā arī ārvalsts institūcijas izdota izziņa par amatpersonām ar paraksta (pārstāvības) tiesībām (ja konkrēta ārvalsts tādas izziņas izsniedz, vai pretendenta attiecīgo ziņu apliecinājums – ja neizsniedz). Izziņai vai analogiskam dokumentam jābūt izsniegtam ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas;

- 34.1. **Izziņas oriģināls**, kuru ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izdevis LR Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrācijas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrācijas iestāde citā valstī, kur pretendents reģistrēts, un kas apliecina, ka pretendents nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu izziņas izsniegšanas brīdī;
- 34.2. Iepirkuma komisija lūgs Valsts darba inspekciju sniegt informāciju par to, vai uzvarējušais pretendents Latvijā vai ārvalstī ir sodīts par tādiem darba tiesību pārkāpumiem, kas saskatāmi ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas.

### **Tehniskais un finanšu piedāvājums**

35. Tehnisko un finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādītajām tehniskās specifikācijas (**Pielikums Nr.2 un pielikums Nr.3**) prasībām un finanšu piedāvājuma formai (**Pielikums Nr.4**)
36. Finanšu piedāvājumā jānorāda:
  - 36.1. cena, kas izteikta Latvijas naudas vienībā – latos (LVL);
  - 36.2. galējā piedāvājuma cena (ne vairāk kā 2 cipariem aiz komata), un cenā nekādi grozījumi nav pieļaujami (iesniegtas tiek pēdējā cena);
  - 36.3. Iepirkuma komisija salīdzinās iesniegto piedāvājumu cenas bez PVN.
37. Pretendents var iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājuma variantu.
38. **Finanšu piedāvājums pretendents ir obligāti jāiesniedz arī elektroniskā formā – CD-R diskā, MS EXCEL formātā.**

### **Piedāvājuma derīguma termiņš**

39. Piedāvājumam jābūt spēkā 60 kalendārās dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### **Pretendentu atlase, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana**

40. Pretendentu atlasīti, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sanāksmē.
41. Iepirkuma komisija ir tiesīga prasīt pretendentiem sniegt papildus paskaidrojumus, uzdot jautājumus rakstiski un tādā pašā veidā saņemt atbildi, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu salīdzināšanai.

### **Aritmētisko kļūdu labošana**

42. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija triju darbdienu laikā paziņo pretendents, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

## Iepirkuma procedūras izbeigšana vai pārtraukšana

43. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38. pantu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru šādos gadījumos:
- 43.1. iepirkuma procedūrai nav iesniegti piedāvājumi;
  - 43.2. iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
  - 43.3. pretendenti neatbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
44. Iepirkuma procedūru var pārtraukt jebkurā no iepirkuma procedūras norises posmiem no procedūras izsludināšanas brīža līdz līguma noslēgšanas brīdim.

## Informācija par līgumu un tā noslēgšanu

### 45. Iepirkuma līguma slēgšana:

- 45.1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu slēgs otrajā dienā pēc dienas, kad likumam atbilstošs paziņojums par iepirkuma procedūras rezultātiem tiks publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā, un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
  - 45.2. Pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu, PASŪTĪTĀJS nosūta pretendentam, kura piedāvājums atzīts par uzvarētāju, uzaicinājumu noslēgt līgumu.
46. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar PASŪTĪTĀJU, PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

### *Citi noteikumi*

47. Visi izdevumi, kas saistīti ar iepirkuma procedūras piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, jāsedz pretendentam.
48. Papildu informāciju iepirkuma komisija ievietos Slimnīcas mājas lapā internetā: [www.tos.lv](http://www.tos.lv) sadaļā „Iepirkumi”, apakšsadaļā “Iepirkumi no Ls3000 līdz Ls20000”.
49. Iepirkuma procedūras nolikums sastādīts latviešu valodā uz 17 lapām. Nolikums sastāv no nolikuma teksta uz 6 lapām un 5 pielikumiem uz 11 lapām, kas ir šī Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:
- Pielikums Nr. 1 – Pretendenta pieteikums iepirkuma procedūrai uz 2lp.;
  - Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija uz 2lp.;
  - PielikumsNr.3 – Tehniskā piedāvājuma forma uz 1lp.
  - Pielikums Nr.4 – Finanšu piedāvājuma forma uz 1lp.
  - Pielikums Nr. 5 – Līguma projekts uz 5lp.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



I. Rantiņa

Iepirkuma procedūra „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**”  
Iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP  
**PIETEIKUMS IEPIRKUMA PROCEDŪRAI**

**Uzņēmuma nosaukums:** \_\_\_\_\_

**Reģistrācijas Nr., datums:** \_\_\_\_\_

**Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr., datums:** \_\_\_\_\_

**Amatpersona:** \_\_\_\_\_

*(amatpersonas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, personas kods)*

**Ar šī pieteikuma iesniegšanu:**

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**” (iepirkuma identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP), ko rīko PASŪTĪTĀJS – valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “*Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca*”, reģistrācijas Nr.40003410729, juridiskā adrese Dunties iela 22, Rīga, LV-1005;
2. apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikumā par iepirkumu izvirzītās prasības;
3. atzīt sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
4. apliecina, ka visas par viņu un Piedāvājumu sniegtās ziņas ir patiesas;
5. apliecina, ka trīs gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ar spēkā stājušos tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu nav atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
6. apliecina, ka trīs gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ar spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas spēkā stājušos lēmumu nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi;
7. apliecina, ka 18 mēnešu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ar spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas spēkā stājušos lēmumu nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana

bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

8. apliecina, ka tam nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
9. apliecina, ka tam nav Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
10. apņemas slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma nosacījumus.

Paraksts:

---

*(uzņēmuma (uzņēmējiesabiedrības) vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis)*

Z.v.

### **Uznēmuma adrese**

---

Telefons, fakss, e-pasta  
adrese:

Uzņēmuma  
bankas rekvizīti:

Piedāvājuma iesniegšanai, pārstāvniecībai iepirkuma procedūrā, līguma noslēgšanai pilnvarotā  
persona:

---

*(ieņemamais amats, vārds, uzvārds, personas kods, telefons)*

2010.gada \_\_\_\_\_.



Iepirkuma procedūras „Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana”  
Identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP

**Tehniskā specifikācija**

**Mērķis:** Nodrošināt valsts SIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumus, izmantojot Izpildītāja rīcībā esošos tehniskos, materiālu, darbaspēka, u.c. nepieciešamos resursus.

**Vasaras – rudens periodā (no 01.05. līdz 30.11.):**

1. Regulāri tīrīt un uzturēt kārtībā Pasūtītāja īpašuma teritorijai pieguļošās Duntē ielas 22 trotuāru (1280 m<sup>2</sup>) un iekšējo teritoriju **kopējā platībā**: asfalts – 8750 m<sup>2</sup>, zālājs – 18000 m<sup>2</sup>;
2. Teritorijas apsaimniekošana, sakopšana, zāles nopļaušana un nopļautās zāles nogrābšana – vismaz 5 reizes sezonā;
3. Vajadzības gadījumā, saskaņojot ar Rīgas Domes Apstādījumu saglabāšanas komisiju, Pasūtītāja īpašuma teritorijā veikt koku un krūmu zaru apzāģēšanu gar ietvēm un brauktuvēm vietās, kur tie traucē gājēju un autotransporta pārvietošanai;
4. Dažādu nevajadzīgu priekšmetu un savākšana no gājēju ietvēm un zālāja (zaļās zonas) vismaz 2 reizes nedēļā, kā arī vētras laikā nolauzto koku un zaru novākšana;
5. Satiksmei un gājējiem bīstamo vietu iežogošana ietvju (asfalta seguma) bojājumu gadījumos;
6. Rudens periodā – vienreizēja kritušo lapu savākšana un izvešana;
7. Pastāvīgi uzturēt kārtībā atkritumu konteinerus Pasūtītāja īpašuma teritorijā ( sadzīves atkritumu konteineru izvešana notiek 3 reizes nedēļā);
8. Regulāri tīrīt un uzkopt slīpās uzbrauktuves /nobrauktuves, kāpnes un laukumus pie ieejām slimnīcas korpusos;
9. Izpildītāja atbildīgajai personai veikt apsaimniekojamās teritorijas apgaitu ne mazāk kā vienu reizi dienā, uzskaitot paveiktos darbus, tos reģistrējot uzskaites žurnālā, un sniegt atskaiti par paveiktajiem darbiem vienu reizi mēnesī Pasūtītāja pilnvarotajai personai.

**Ziemas – pavasara periodā ( no 01.12. līdz 30.04.):**

1. Regulāri tīrīt un uzturēt kārtībā Pasūtītāja īpašuma teritorijai pieguļošās Duntē ielas 22 trotuāru (1280 m<sup>2</sup>) un iekšējo teritoriju **kopējā platībā**: asfalts – 8750 m<sup>2</sup>;
2. Nodrošināt regulāru gājēju ietvju attīrīšanu no sniega un ledus katru dienu līdz plkst. 08.00 (arī brīvdienās un svētku dienās);
3. Pie pastiprinātiem nokrišņiem (biezas sniega un ledus kārtas atjaunošanās gadījumos) nodrošināt regulāru gājēju ietvju attīrīšanu Pasūtītāja teritorijā **visu diennakti**;
4. Regulāri kaisīt ar pretslīdes materiāliem brauktuves un gājēju ietves Pasūtītāja īpašuma teritorijā, uzbrauktuves/ nobrauktuves, kāpnes un laukumus pie ieejām korpusos, kā arī Pasūtītāja īpašuma teritorijai pieguļošās Duntē ielas 22 trotuāru (1280 m<sup>2</sup>);
5. Gājēju un transporta līdzekļu drošības apdraudējuma gadījumos veikt bīstamo vietu norobežošanu, kā arī steidzamu sniega un ledus novākšanu, pielietojot visus pieejamos drošības līdzekļus;
6. Veikt inženiertehnisko komunikāciju aku vāku notīrīšanu no sniega ne retāk kā 1 reizi nedēļā;

7. Izkaisītā pretslīdes materiāla savākšana mēneša laikā pēc sniega segas nokušanas;
8. Pavasara periodā – veikt vienreizēju kritušo lapu savākšanu un izvešanu;
9. Pastāvīgi uzturēt kārtībā atkritumu konteinerus Pasūtītāja īpašuma teritorijā (sadzīves atkritumu konteineru izvešana notiek 3 reizes nedēļā);
10. Izpildītāja atbildīgajai personai veikt apsaimniekojamās teritorijas apgaitu ne mazāk kā vienu reizi dienā, uzskaitot paveiktos darbus, tos reģistrējot uzskaites žurnālā, un sniegt atskaiti par paveiktajiem darbiem vienu reizi mēnesī Pasūtītāja pilnvarotajai personai.

Paredzamais pakalpojumu izpildes termiņš 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

**Papildus prasības**  
(iesniegt rakstiskā veidā)

1. Pretendenta rakstveida apliecinājums, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma norādītajā vietā tiks novietots 8m<sup>3</sup> metālā konteiners būvgružu un atkritumu uzkrāšanai, kā arī tiks veikta būvgružu un atkritumu izvešana.
2. Obligāti norādīt apsaimniekojamās teritorijas platību, kura tiks apkopta mehanizēti un kura tiks apkopta nemehanzēti (sadalīt atsevišķi asfaltētās platības, zālājs, u.c.)
3. Iesniegt teritorijas apsaimniekošanai paredzamā Izpildītāja personāla skaitu pa sezonām.
4. Norādīt kāds pretslīdes materiāls tiks izmantots ziemas – pavasara periodā.
5. Iesniegt datus par Izpildītāja atbildīgo personu: vārds, uzvārds, kontakttelefons, e-pasts.
6. Iesniegt Izpildītāja vadītāja apliecinātu pilnvaru (oriģināls) par atbildīgās personas tiesībām veikt tehniskajā specifikācijā noteiktos pienākumus, par visu līguma darbības periodu.

Iepirkuma procedūras „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**”  
 Identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP

**Tehniskā piedāvājuma forma**

Prasības Nr. p.k.	Tehniskās prasības	Pretendenta piedāvājums
....	<i>(Jānorāda atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma Pielikumam Nr.2)</i>	
....		
....		

Uzņēmuma vadītājs (pilnvarotā persona)

(paraksts)

     /      /       
 (diēna/mēnesis/gads)

Z.v.

Iepirkuma procedūras „Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana”  
Identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP

**Finanšu piedāvājuma forma**

Cenā ietilpst visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas un nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas.

Apsaimniekošanas darbi	Cena latos (bez PVN)	Cena latos (ar PVN)
Vienā kalendārajā mēnesī		
Kopējā cena par 12 kalendārajiem mēnešiem		
Viens 8m <sup>3</sup> metāla konteiners būvgružu un atkritumu uzkrāšanai:		
Konteinera izvešana		
Konteinera noma (diennaktī), ja netiek pieteikts izvešanai		
<b>Kopējā piedāvājuma summa bez PVN</b>		
<b>Kopējā piedāvājuma summa ar PVN</b>		

Uzņēmuma vadītājs (pilnvarotā persona)

(paraksts)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(diēna/mēnesis/gads)

Z.v.

Iepirkuma procedūras „**Teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšana**”  
Identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP

## Līguma projekts

Rīgā,

2010. gada .. \_\_\_\_\_

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību **“Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”**, reģistrēta Latvijas Uzņēmumu reģistrā 2004. gada 11. novembrī ar reģistrācijas Nr. 40003410729, Rīgā, Dunties iela 22 (turpmāk saukta PASŪTĪTĀJS un SLIMNĪCA), tās valdes priekšsēdētāja Vitolda Jurkeviča un valdes locekļu Anitas Vaivodes un Ineses Rantiņas personās, kuri darbojas pamatojoties uz Statūtiem, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, turpmāk - IZPILDĪTĀJS, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk LĪDZĒJI un Puses, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, saskaņā ar likumu "Publisko iepirkumu likums" un iepirkuma „Par valsts SIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca” teritorijas apsaimniekošanas pakalpojumiem” rezultātiem (identifikācijas Nr. VSIA TOS 2010/15MP), noslēdza šādu pakalpojuma līgumu, turpmāk - Līgums:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Izpildītājs apņemas sniegt teritorijas uzkopšanas pakalpojumus (turpmāk tekstā - Pakalpojumi) Rīgā, Dunties ielā 22 (kadastra nr. 01000170150, kopējā platība asfalts – 8750 m<sup>2</sup>, zālājs – 18000 m<sup>2</sup>) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (**1. pielikums**).

### 2. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS IZPILDE, LAIKS UN VIETA

2.1. Izpildītājs sniedz Pasūtītājam Pakalpojumus atbilstoši šā Līguma noteikumiem un Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums). Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Izpildītāja sniegtie pakalpojumi neatbilst Tehniskajai specifikācijai, Līguma izpildes pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses informē Līguma izpildes pilnvaroto personu no Izpildītāja puses par konstatētajiem pārkāpumiem. Izpildītājam Pasūtītāja konstatētie pārkāpumi jānovērš 24 stundu laikā no attiecīgās informācijas saņemšanas brīža.

2.2. Pakalpojuma sniegšanas laiks - 12 (divpadsmit) mēneši no līguma parakstīšanas dienas.

2.3. Pakalpojumus sniegšanas vieta - Rīga, Dunties ielā 22 (zemes gabala novietojuma shēma norādīta līguma **2. pielikumā**).

### 3. PUŠU SAVSTARPĒJĀS SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

3.1. Izpildītājs apņemas:

- 3.1.1. darba veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību;
- 3.1.2. uzņemties pilnu atbildību par savu darbinieku drošību darbu veikšanas laikā;
- 3.1.3. veicot darbu, ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus un darba aizsardzības noteikumus;

- 3.1.4. atbildēt par visiem bojājumiem, kas darbu izpildes laikā ir nodarīti Pasūtītājam, un atlīdzināt Pasūtītājam savas vainas dēļ nodarītos zaudējumus pilnā apjomā.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītāja netraucētu piekļūšanu darbu veikšanas vietām.
- 3.3. Puses apņemas neizpaust konfidenciālo informāciju jeb informāciju, kura nav vispār pieejama par otru Pusi un Līgumu bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

#### 4. LĪGUMA SUMMA

- 4.1. Līguma kopējā summa ir Ls \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ lati \_\_\_ santīmi), bez PVN, summa Ls \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ lati \_\_\_ santīmi), ar PVN.
- 4.2. Ikmēneša maksājums tiek noteikts Ls \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ lati \_\_\_ santīmi), bez PVN, summa Ls \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ lati \_\_\_ santīmi), ar PVN.
- 4.3. Katra kalendārā mēneša 30. datumā Izpildītājs iesniedz rēķinu par ikmēneša teritorijas uzkopšanas darbiem un pieņemšanas - nodošanas aktu, ar ko Izpildītājs nodod, bet Pasūtītājs pieņem viena mēneša laikā veiktos teritorijas uzkopšanas darbus, apliecinot ar savu parakstu izpildes kvalitāti.
- 4.4. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas pārbauda izpildītā darba atbilstību Līguma nosacījumiem un, pieņemot darbu, paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, vai arī iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbu.
- 4.5. Pasūtītāja motivēta atteikuma gadījumā par darba izpildes datumu tiek uzskatīts datums, kad Izpildītājs novērsis visus atteikumā minētos trūkumus un atkārtoti iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.6. Pasūtītājs apmaksā par katra mēneša veiktajiem darbiem, veicot pēcapmaksu **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no pakalpojuma veikšanas brīža, un rēķina iesniegšanas.
- 4.7. Visi papildus izdevumi, kuri var rasties Izpildītājam, saskaņā ar šo Līgumu, iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja papildus izdevumi netika iepriekš rakstiski saskaņoti ar Pasūtītāju, tie Izpildītājam netiek atlīdzināti.
- 4.8. Par pakalpojuma apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

#### 5. LĪGUMSODS

- 5.1. Par līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma summas.
- 5.2. Par maksājumu termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā līgumsodu 0.5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma summas.
- 5.3. Līgumsoda samaksāšana neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

## 6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Pēc pilnīgas līguma izpildes pilnvarotās personas sastāda un paraksta Pakalpojuma noslēguma pieņemšanas - nodošanas aktu, kas apliecina Pakalpojuma izpildi.

## 7. LĪGUMA IZPILDES PILNVAROTĀS PERSONAS

- 7.1. Līguma izpildes pilnvarotās personas ir atbildīgi par:
- 7.1.1. darbības koordinēšanu šā Līguma ietvaros,
  - 7.1.2. Izpildītāja sniegto Pakalpojumu atbilstības šā Līguma noteikumiem pārbaudī,
  - 7.1.3. ikmēneša un noslēguma pieņemšanas - nodošanas aktu sastādīšanu un parakstīšanu,
  - 7.1.4. rēķinu saskaņošanu un nodošanu apmaksai;
- 7.2. Līguma izpildes pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses ir \_\_\_\_\_, tālr. nr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_.
- 7.3. Līguma izpildes pilnvarotā persona no Izpildītāja puses ir \_\_\_\_\_, tālr. nr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_.

## 8. LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts Pusēm vienojoties.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts vienpusēji, vienai Pusei par to paziņojot otrai Pusei vienu mēnesi iepriekš.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties pārtraukt līgumu:
- 8.3.1. ja ir notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
  - 8.3.2. ja pret Izpildītāju ir uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra, vai tā darbība ir apturēta.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt līgumu, savlaicīgi paziņojot par to Izpildītājam, ja Izpildītājs pēc atkārtotiem rakstveida atgādinājumiem pastāvīgi nepilda savas saistības.

## 9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Abas līgumslēdzējas PUSES nav atbildīgas par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai daļēju izpildi, gadījumā, ja tas ir noticis neparedzamas varas ietekmē, piemēram, likumdošanas izmaiņas, ugunsgrēks, dabas katastrofas, masu nekārtības, banku bankroti vai citi gadījumi. PUSE, kas iepriekšminēto apstākļu dēļ nespēj pildīt savus pienākumus informē otru PUSI par šiem apstākļiem **5 darba dienu** laikā pēc apstākļu iestāšanās un norāda konkrētos apstākļus.
- 9.2. Ja iepriekšminētie neparedzētie apstākļi ilgst vairāk nekā mēnesi, katrai PUSEI ir tiesības atteikties no tālākas līguma saistību izpildes un ne vienai no PUSEM nav tiesību pieprasīt, lai otra PUSE atlīdzinātu jebkura rakstura zaudējumus.

## 10. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI

- 10.1. Līgumā vai tā pielikumos ietvertie nosacījumi var tikt grozīti vai papildināti tikai abiem līdžējiem, vai to pilnvarotiem pārstāvjiem parakstot papildus vienošanās protokolu. LĪDZĒJU (Puses) saziņa sakarā ar šī līguma izpildi notiek rakstveidā.
- 10.2. Par jautājumiem, kuri nav atrunāti šajā līgumā, LĪDZĒJI (Puses) vadās, saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
- 10.3. LĪDZĒJU (PUŠU) domstarpības, kas saistītas ar līguma izpildi, tiek risinātas vienošanās ceļā. Vienošanās tiek noformēta tikai rakstiski. Gadījumā, ja LĪDZĒJI (Puses) nevienojas, tad strīdu nodod izskatīšanai tiesā LR normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 10.4. Ja līguma darbības laikā notiek LĪDZĒJU (PUŠU) reorganizācija, likvidācija utt., tā tiesības un pienākumus realizē tiesību un saistību pārņēmējs.
- 10.5. Izpildītājs nedrīkst nodot līguma saistību izpildi trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
- 10.6. Juridiskās adreses vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Līdžēju pienākums ir 7 (**septiņu**) darba dienu laikā paziņot par to otram Līdžējam.
- 10.7. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros uz \_\_ lapām. Līgums sastāv no līguma teksta uz \_ lapām un \_ pielikumiem uz \_ lapām, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 10.8. Līguma viens eksemplārs atrodas pie Izpildītāja, bet otrs pie Pasūtītāja; abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 11. PUŠU REKVIZĪTI

### PASŪTĪTĀJS:

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca"  
Reģ. Nr. 40003410729  
Duntes iela 22, Rīga, LV-1005  
„Swedbank” AS  
Konta Nr. LV92HABA0551009437916  
Kods: HABALV22  
Tālrunis 67399300, fakss 67392348

### IZPILDĪTĀJS:

### Valdes priekšsēdētājs:

\_\_\_\_\_  
Vitolds Jurkevičs

Z.v. \_\_\_\_\_

Z.v.

Valdes locekļi:

Anita Vaivode \_\_\_\_\_

Inese Rantiņa \_\_\_\_\_



Zemes gabala izvietojuma shēma



